

ZARZĄDZENIE NR 23
WÓJTA GMINY SOMONINO

z dnia 9 lutego 2026 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania ofert złożonych
w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych na 2026 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) oraz Rozdziału VII Rocznego Programu Współpracy Gminy Somonino z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który stanowi załącznik do uchwały nr XVIII/150/2025 Rady Gminy Somonino z dnia z dnia 29 października 2025 r.

**Wójt Gminy Somonino zarządza,
co następuje:**

§ 1.

1. Powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

- 1) Marta Skrzypkowska, Inspektor do spraw rozwoju gospodarczego i promocji gminy – Przewodnicząca Komisji,
- 2) Emilia Maćkowska, Inspektor do spraw rozwoju gospodarczego i promocji gminy – Członkini Komisji,
- 3) Martyna Wróbel, Inspektor ds. planowania przestrzennego i ochrony środowiska,
- 4) Bogusława Engelbrecht, Kierownik Referatu Spraw Społecznych i Kadr - członkini Komisji.

2. Zadaniem Komisji będzie zaopiniowanie ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych na 2026 r.

§ 2.

Osoby wchodzące w skład Komisji, przed rozpoczęciem działalności Komisji, zobowiązane są do złożenia pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego dotyczącymi wyłączenia pracownika.

§ 3.

1. Oferty złożone przez podmioty podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym i merytorycznym.

2. Do zadań Komisji należy ocena ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert. Pod względem merytorycznym zgodnie z ogłoszeniem konkursowym oferty podlegają ocenie punktowej.

3. Komisja Konkursowa opiniuje wnioski złożone w otwartym konkursie ofert i przedstawia Wójtowi swoje stanowisko w tej sprawie.

§ 4.

Do zadań Przewodniczącej Komisji należy w szczególności:

- a) wyznaczanie terminu posiedzeń Komisji;
- b) przewodniczenie posiedzeniom Komisji;
- c) nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji otwartego konkursu ofert.

§ 5.

Z przebiegu prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który powinien zawierać między innymi:

- a) oznaczenie miejsca i datę posiedzenia Komisji;
- b) imiona i nazwiska członków Komisji;
- c) liczbę ocenianych ofert;
- d) wnioski i uwagi Komisji;
- e) podpisy członków Komisji.

§ 6.

Ostateczną decyzję o wyborze oferty do realizacji i wysokości przyznanej dotacji podejmie Wójt Gminy Somonino.

§ 7.

Wykaz organizacji pozarządowych, którym przyznano dotacje, nazwy zleconych zadań i kwoty przyznane na ich realizację zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Somonino: www.bip.somonino.pl w zakładce „Organizacje Pozarządowe – Ogłoszenia”, na stronie internetowej Gminy Somonino: www.somonino.pl w zakładce „Samorząd – Organizacje Pozarządowe – Wyniki konkursów” oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Somonino.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.