

ZARZĄDZENIE NR 124/2026
WÓJTA GMINY SOMONINO

z dnia 19 sierpnia 2026 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielanie pomocy na realizację zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Somonino w ramach Programu Priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej pn. „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest Część 1) Przedsięwzięcia w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.) oraz uchwałą Rady Gminy Somonino Uchwała Nr XIII/178/13 z dnia 25 kwietnia 2013 r. w sprawie zmiany Programu Usuwania Wyrobów Zawierających Azbest z terenu Gminy Somonino na lata 2009-2032 (z późniejszymi zmianami) - zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się nabór wniosków o udzielenie pomocy na realizację przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej pn. „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest Część 1) Przedsięwzięcia w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest”.

2. Ustala się termin naboru wniosków od dnia umieszczenia ogłoszenia o naborze na stronie internetowej Gminy Somonino pod adresem www.somonino.pl do dnia 30.09.2026 r.

3. Regulamin udzielania pomocy na realizację zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Somonino w ramach Programu Priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej pn. „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest Część 1) Przedsięwzięcia w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest” stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Somonino.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr Marian Kryszewski

REGULAMIN udzielania pomocy na realizację zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Somonino w ramach Programu Priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej pn. „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest Część 1) Przedsięwzięcia w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest”

§1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady przyznawania pomocy na realizację przedsięwzięć związanych ze zbieraniem, transportem i unieszkodliwianiem azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Somonino.
2. Realizowany nabór nakierowany jest na zadania z zakresu:
 - a) zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest, z wyłączeniem przedsięwzięć realizowanych w gospodarstwach rolnych należących do beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności,
 - b) zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest na obszarach dotkniętych klęską żywiołową lub dotkniętych zdarzeniami noszącymi znamiona klęski żywiołowej.
3. Dopuszcza się możliwość dofinansowania kosztów zbierania, transportu i składowania odpadów zawierających azbest złożonych na terenie nieruchomości pod warunkiem, że zostały wykazane w przeprowadzonej inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest i zostały wpisane do bazy azbestowej prowadzonej przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii.
4. Prace związane z usuwaniem - zbieraniem i transportem odpadów azbestowych na uprawnione składowisko odpadów mogą być wykonane tylko przez wyspecjalizowanych przedsiębiorców, posiadających stosowne zezwolenia.
5. Wykonawcą zadania obejmującego powyższe prace na terenie gminy Somonino będzie przedsiębiorca wybrany zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych przez Gminę Somonino.

§2

Forma i wysokość udzielanej pomocy

1. Gmina Somonino udziela Beneficjentowi pomocy w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest.
2. Beneficjent może uzyskać dofinansowanie w wysokości do 100 % kosztów kwalifikowanych, określonych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku (WFOŚiGW).

3. Maksymalny poziom dofinansowania kosztów kwalifikowanych określonych przez WFOŚiGW wynosi do 400 zł/Mg odpadu zawierającego azbest. Pozostałą kwotę stanowią będą środki własne posiadacza odpadów.
4. Pomoc udzielana jest jednorazowo. Wysokość pomocy będzie odpowiadać iloczynowi wyrażonej w Mg masy odpadów zawierających azbest i stawki za Mg usuwanego odpadu (odbior, transport, unieszkodliwienie).
5. Wysokość udzielonej pomocy będzie każdorazowo ustalana indywidualnie na podstawie kosztów kwalifikowanych szczegółowo określonych w § 5 regulaminu.
6. Przyznanie pomocy będzie uzależnione od pozyskanych środków z WFOŚiGW.

§3

Warunki przystąpienia Beneficjenta do Programu

1. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie do Urzędu Gminy Somonino wniosku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu oraz oświadczeń Beneficjenta określonych w § 4.
2. Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości ogłoszenie o naborze wniosków o dofinansowanie, określając termin składania wniosków.
3. Nabór wniosków odbędzie się w godzinach pracy Urzędu w terminie od dnia umieszczenia ogłoszenia o naborze na stronie internetowej Gminy Somonino pod adresem www.somonino.pl do dnia 30.09.2026 r.
4. Osoby, które spełnią wymogi programu zostaną wpisane na listę osób kwalifikujących się do dofinansowania. Ostateczna lista osób, które będą mogły skorzystać z dofinansowania zostanie ustalona po weryfikacji wniosku o dofinansowanie przez WFOŚiGW.
5. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie zostaną umieszczone na liście rezerwowej według kolejności wpływu.
6. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście podstawowej zostanie ona uzupełniona o kolejnego Beneficjenta z listy rezerwowej według daty złożenia wniosku pod warunkiem nieprzekroczenia masy odpadów określonych w umowie pomiędzy Gminą Somonino a WFOŚiGW.
7. Beneficjent przystępując do Programu, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które może uzyskać: u pracownika merytorycznego Urzędu Gminy Somonino.

§4

Warunki udzielania i rozliczania dotacji

1. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięcia określonego w §1 jest złożenie w Urzędzie Gminy Somonino wniosku o udzielenie pomocy obejmującej zbieranie, transport i utylizację odpadów zawierających azbest (załącznik nr 1 do regulaminu) wraz z następującymi załącznikami:
 - 1) Beneficjent oświadcza, że jest właścicielem / współwłaścicielem obiektów budowlanych objętych dofinansowaniem w ramach niniejszego działania; w przypadku współwłasności - załącza do wniosku pełnomocnictwo, udzielone przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli do reprezentowania Beneficjenta w ramach Programu,
 - 2) Beneficjent oświadcza, że nie korzystał i nie będzie korzystał z dofinansowania z innych środków publicznych na realizację Programu w zakresie wnioskowanego zadania,
 - 3) Beneficjent oświadcza, że budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
2. Wnioski niekompletne, tj. pozbawione załączników / dokumentów określonych w ust. 1 nie będą rozpatrywane.
3. Beneficjent umożliwi dostęp przedstawicieli Urzędu do nieruchomości celem przeprowadzenia oględzin służących weryfikacji złożonych dokumentów.

4. Gmina Somonino zawrze z Beneficjentem umowę na udzielenie pomocy obejmującej zbieranie, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest.
5. Przez okres 5 lat po realizacji zadania Beneficjent zapewni dostęp do budynku osobom sprawującym nadzór nad realizacją Programu, w szczególności przedstawicielom Urzędu lub WFOŚiGW celem przeprowadzenia kontroli.
6. Beneficjent zapłaci Wykonawcy w terminie przewidzianym w umowie, różnicę pomiędzy rzeczywistą wartością kosztów związanych z realizacją zadania a wartością kosztów kwalifikowanych uwzględniającą wielkość dotacji otrzymanej z WFOŚiGW.
7. Beneficjent wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zmianami) wyłącznie dla potrzeb realizacji Programu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji.
8. W przypadku zbycia budynku w okresie do 5 lat zobowiązania wynikające z zawartych umów przechodzą na kolejnych właścicieli budynku.

§5

Zakres udzielanego wsparcia

Udzielane wsparcie obejmuje:

- a) zbieranie,
- b) transport,
- c) unieszkodliwianie (składowanie), wyrobów zawierających azbest stosowanych na terenie gminy Somonino.

§6

1. W przypadku odstąpienia od jakiegokolwiek części Programu Beneficjent zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę.
2. Podstawą roszczeń, o których mowa w ust. 1 będzie kalkulacja kosztów sporządzona każdorazowo przez Wykonawcę, a zatwierdzona przez uprawnionego przedstawiciela Urzędu.
3. Beneficjent zobowiązuje się przestrzegać terminów realizacji Programu, ustalonych w umowie na udzielenie wsparcia.
4. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku poddanych weryfikacji spowoduje wykluczenie Beneficjenta z Programu, bez możliwości ponownego rozpatrzenia wniosku.
5. Urząd ma prawo wykluczyć Beneficjenta, który złamał bądź nie dopełnił warunków umowy lub Regulaminu. Strony przystępując do Programu akceptują i zobowiązują się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

§7

Warunki i tryb przyznania pomocy jako pomocy publicznej

Przyznawana pomoc po stronie Beneficjenta prowadzącego działalność gospodarczą, w tym w zakresie rolnictwa, stanowić będzie pomoc publiczną, w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej (t.j. Dz. Urz. UE seria C, nr 115 z 9.05.2008 r.) wnioskodawca zobowiązany jest dodatkowo:

- 1) spełnić wymagania określone w zależności od prowadzonej działalności, w:
 - a) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz.Urz.UE.L.2023.2831 z dnia 15 grudnia 2023r.)

- b) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 352, str. 9 z późn. zm.);
- c) Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 190, str. 45 z późn. zm.)
- 2) przedłożyć dokumenty i informacje określone w art. 37 ust. 1 ustawy z 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz.702 ze zm.) oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz.810 ze zm.), w tym: wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanych w okresie trzech minionych lat, w tym zaświadczeń o pomocy de minimis rolnictwie lub rybołówstwie, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

§8

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem ostateczne rozstrzygnięcia podejmuje Wójt Gminy.

Załącznik nr 1 do regulaminu

Wniosek o udzielenie pomocy w zakresie odbioru (zbieranie, transport i unieszkodliwianie) azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Somonino w ramach Programu Priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej pn. „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest Część 1) Przedsięwzięcia w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest” - edycja 2026

CZĘŚĆ I - WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA

1. Dane osobowe:

- a) Imię i nazwisko właściciela nieruchomości.....
- b) Adres zamieszkania
.....
- c) Adres do korespondencji
- d) Telefon kontaktowy.....

2. Opis

- a) nr ewidencyjny działki, na której przechowywane/składowane są odpady azbestowe....., obręb.....
- b) nr ewidencyjny działki, na której znajduje się budynek, z którego zostały zdjęte odpady azbestowe , obręb
- c) Wielkość powierzchni płyt w m² zdemontowanych z dachu budynku mieszkalnego / gospodarczego (powierzchnia rzeczywista bez zaokrąglania)
- d) Rodzaj płyt eternitowych (falisty / płaski)

W załączeniu przedkładam:

1. Oświadczenie potwierdzające własność budynku / działki. W przypadku budynku / działki, do której tytuł prawny posiada kilka osób należy dołączyć zgodę wszystkich współwłaścicieli.
2. Oświadczenie Wnioskodawcy potwierdzające, że nie korzystał i nie będzie korzystał z dofinansowania z innych środków publicznych na realizację Programu w zakresie wnioskowanego zadania.

.....
podpis wnioskodawcy / wnioskodawców

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Wójta Gminy Somonino z siedzibą w Somoninie, ul. Ceynowy 21 w celu realizacji dofinansowania kosztów poniesionych na usuwanie wyrobów zawierających azbest
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
podpis wnioskodawcy / wnioskodawców

Klauzula informacyjna

dot. przetwarzania danych osobowych w związku z udzieleniem pomocy w zakresie udzielania pomocy usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Somonino w ramach Programu Priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Somonino reprezentowana przez Wójta Gminy Somonino, z siedzibą przy ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino. Z administratorem można skontaktować się za pośrednictwem Urzędu Gminy Somonino, e-mail: ug@somonino.pl;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw, e-mail: iod@somonino.pl; telefon: 58 743 23 42; lub pisemnie na adres siedziby;
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku oraz udzielenia pomocy na realizację przedsięwzięć związanych ze zbieraniem, transportem i unieszkodliwieniem azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Somonino, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z obowiązkami prawnymi ciążącymi na administratorze, wynikającymi w szczególności z przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w zakresie niezbędnym do realizacji, monitorowania, kontroli i rozliczenia Programu, a także innym podmiotom uprawnionym.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów dotyczących archiwizacji oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt.
6. Osobie, której dane dotyczą, przysługują prawa do:
 - a. prawo dostępu do danych,
 - b. prawo sprostowania danych,
 - c. prawo ograniczenia przetwarzania,
 - d. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdy wynika to z przepisów prawa lub jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku i udzielenia pomocy.
8. Dane osobowe nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Wójt Gminy Somonino

Imię i nazwisko:

adres zamieszkania:

.....

.....

numer PESEL:

Nr telefonu:

Oświadczenia:

1. Oświadczam, że jest właścicielem/współwłaścicielem* obiektu/ów budowlanego/ych objętego/ych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej pn. „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest Część 1) Przedsięwzięcia w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest”.
2. Oświadczam, że nie korzystałem/am i nie będę korzystał/a z dofinansowania z innych środków publicznych na realizację Programu w zakresie wnioskowanego zadania.
3. Oświadczam, że budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

.....
miejscowość i data

.....
podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

*niepotrzebne skreślić

Imię i nazwisko:

adres zamieszkania:

.....

.....

numer PESEL:

Nr telefonu:

Oświadczenie dotyczące podpisania umowy w celu realizacji dofinansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Somonino,

Oświadczam, iż:

1. Umożliwię dostęp przedstawicielowi Urzędu Gminy Somonino do nieruchomości celem przeprowadzenia oględzin służących weryfikacji złożonych dokumentów.
2. Zawrę z Gminą Somonino umowę na udzielenie pomocy w zakresie zbierania, transportu i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest.
3. Przez okres 5 lat po realizacji zadania zapewnię dostęp do obiektów budowlanych osobom sprawującym nadzór nad realizacją Programu, w szczególności przedstawicielom Urzędu Gminy Somonino lub WFOŚiGW w Gdańsku.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) wyłącznie dla potrzeb realizacji Programu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji - klauzula w załączeniu do wniosku.
5. W przypadku zbycia obiektu budowlanego w okresie do 5 lat zobowiązania wynikające z zawartych umów przekażę kolejnemu właścicielowi obiektu.

.....

miejsowość i data

.....

podpis wnioskodawcy/ pełnomocnika

OŚWIADCZENIE O POMOCY DE MINIMIS

Oświadczam, iż

(pełna nazwa Wnioskodawcy)

za okres trzech minionych lat uzyskałam/em pomoc publiczną i pomoc de minimis, w tym pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, w następującej wielkości (proszę wypełnić poniższą tabelę*):

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok)	Wartość pomocy brutto	
				w PLN	w EUR
			Łączna wartość de minimis		

W przypadku otrzymania przez Wnioskodawcę jakiegokolwiek pomocy de minimis w trakcie rozpatrywania Wniosku i realizacji zadania, należy niezwłocznie przesłać informacje o takiej pomocy wraz z kopiami zaświadczeń.

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem faktycznym (podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wnioskodawcy).

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis)

* – wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodnie z Zaświadczeniami o udzielonej pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie Wnioskodawca otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy de minimis w okresie 3 minionych lat oraz **należy dołączyć kopie zaświadczeń** o pomocy de minimis, w tym pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie uzyskanej we wskazanym okresie. 3 minione lata należy rozumieć w ten sposób, że jeśli na przykład pomoc de minimis była udzielona w dniu 5 stycznia 2024 r., uwzględnieniu podlegała pomoc de minimis i pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie udzielona począwszy od dnia 5 stycznia 2021.

....., dnia

Pełnomocnictwo

Ja niżej podpisany/a..... zamieszkały/a

..... upoważniam zamieszkałego/ą

..... do reprezentowania mnie w ramach realizacji zadań

i podpisania umowy dotacji z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy

Somonino na działce nr obreb

w ramach Programu Priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej pn. „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest Część 1) Przedsięwzięcia w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest” realizowanego w ramach środków pozyskanych z WFOŚiGW w Gdańsku.

.....

podpis