

Załącznik do protokołu
Sesji Rady Gminy Somonino
z dnia 24 lutego 2005

**UCHWAŁA NR XXVI/217 /05
RADY GMINY SOMONINO
z dnia 24 lutego 2005**

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych na 2005 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i nr 116, poz. 1203/ i art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, Nr 167, poz. 1372, z 2003 r. Nr 80, poz. 719, Nr 122, poz. 1143, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 99, poz. 1001 i Nr 152, poz. 1597/

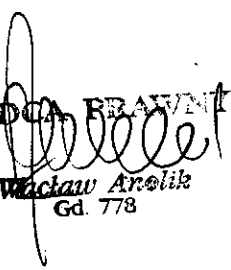
RADA GMINY SOMONINO uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2005 w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy .

RADA GMINY

Włodzisław Anolik
Gd. 778

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Reguński


Załącznik
Do Uchwały Nr ..XXVI/217/05..
Rady Gminy Somonino
z dnia ..24..02..2005r.....

**PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
na 2005 r.
W GMINIE SOMONINO**

ZADANIA

1. Zwiększenie dostępności terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia dla mieszkańców gminy

Cel zadania:

- zmniejszenie rozmiarów skutków spowodowanych nadużywaniem alkoholu,
- nabywanie umiejętności potrzebnych do rozwiązywania problemów emocjonalnych i rozwój osobisty,
- poprawa zdrowia.

Sposób realizacji:

- 1) prowadzenie działań wspierających usługi zdrowotne na rzecz mieszkańców przez placówki lecznictwa – promowanie zdrowego trybu życia,
- 2) kierowanie osób nadmiernie i szkodliwie pijących do: Poradni Uzależnień w Kartuzach, Klubu Abstynenckiego w Kartuzach, Wojewódzkiego Ośrodka Terapii i Uzależnień w Gdańsku lub innych, wybranych przez osobę kierowaną,

Realizatorzy zadania:

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Somoninie
- Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Somoninie
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Somoninie

2. Udzielanie pomocy osobom i rodzinom, w których występują problemy alkoholowe

Cel zadania:

- udzielanie wsparcia rodzinom
- dostarczanie informacji o sposobach samopomocy,
- motywacja do leczenia

Sposób realizacji:

- 1/ przyjmowanie zgłoszeń o przypadkach występowania nadużywania alkoholu,
- 2/ wzywanie na rozmowę osób, co do których wpłynęło zgłoszenie,
- 3/ motywowanie do leczenia, udzielanie pomocy współuzależnionym, wskazywanie kierunków samopomocy, kierowanie na spotkania z terapeutką,
- 4/ kierowanie w/w osób na badanie przez biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia, opłacanie kosztów za sporządzanie opinii,
- 5/ kierowanie wniosków do Sądu Rejonowego w Kartuzach o zobowiązanie do leczenia,
- 6/ umożliwianie odbywania programu terapii poszpitalnej. - zwrot kosztów związanych z dojazdem na terapię – po przedstawieniu poniesionych wydatków, pomoc w zakupie leków.

Realizatorzy zadania:

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

3. Pomoc psychologiczna i socjoterapeutyczna rodzinom, w których występują problemy alkoholowe oraz przemoc

Cel zadania:

- budowanie wiary we własne możliwości,
- kształtowanie umiejętności współpracy w grupie w grupie,
- kształtowanie prawidłowych relacji między dziećmi a rodzicami, między uczniami a wychowawcami,
- ograniczanie zjawisk patologii społecznych

Sposób realizacji:

- 1/organizowanie działań ukierunkowanych na wstępną diagnozę zjawisk przemocy domowej w rodzinach,
- 2/ kierowanie osób współuzależnionych do Centrum Interwencji Kryzysowej w Kartuzach,
- 3/ kierowanie osób wymagających pomocy psychospołecznej do psychologa, terapeuty,
- 4/ organizowanie pomocy i schronienia dla ofiar przemocy w rodzinie – kierowanie do schroniska dla kobiet w Kartuzach lub do mieszkań chronionych,
- 5/ koordynowanie działań interwencyjnych wymiaru sprawiedliwości w sprawach przemocy - realizowanie procedury „Niebieskich Kart”,
- 6/ prowadzenie programów socjoterapeutycznych w świetlicach szkolnych, opiekuńczo-wychowawczych,
- 7/ organizowanie zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci i młodzieży w okresie wolnym od nauki – program profilaktyczny na wakacje,
- 8/ organizowanie systemowej pomocy dzieciom z rodzin dysfunkcyjnych – organizowanie posiłków w świetlicach opiekuńczo-wychowawczych i profilaktycznych ,
- 9/ wspieranie inicjatyw środowiskowych, ukierunkowanych na rzecz rodziny,
- 10/ integrowanie działań instytucji zajmujących się pomaganiem dziecku i rodzinie /szkolne świetlice profilaktyczne, Sąd Rodzinny, Policja/,

Realizatorzy zadania:

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
- Urząd Gminy

4. Profilaktyczna działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii

Cel zadania:

- zapobieganie powstawaniu problemów związanych z nadużywaniem alkoholu i środków psychotropowych
- dostarczanie informacji o skutkach zagrożeń społecznych
- wspieranie abstynencji dzieci i młodzieży
- promocja trzeźwości i zdrowego stylu życia

Sposób realizacji:

- 1/ wdrażanie programów edukacyjnych dla dzieci i młodzieży w szkołach przez Policję,
- 2/ wspieranie przedsięwzięć profilaktycznych opracowanych i realizowanych przez młodzież szkolną,
- 3/ organizowanie działań na rzecz ograniczania popytu na środki psychoaktywne wśród młodzieży - organizowanie konkursów, szkolnych przedstawień opartych na aktywnym uczestnictwie i dialogu odbiorców w szkołach na terenie gminy,
- 4/ propagowanie informacji w środowisku o szkodliwości picia alkoholu i używania narkotyków – szkolne gazetki, ulotki i plakaty w miejscach publicznych,
- 5/ wspieranie działań promujących trzeźwość i zdrowy styl życia- imprezy integracyjna, pozalekcyjne zajęcia sportowe,
- 6/ finansowanie szkolnych programów profilaktycznych,
- 7/ współudział w kampaniach edukacyjnych dotyczących profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych min. kampania „Trzeźwy Umysł”
- 8/ organizowanie lokalnych diagnoz pozwalających ocenić aktualny stan problemów alkoholowych, zasobów i efektów podejmowanych działań,

Realizatorzy zadania:

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Somoninie
- Komenda Powiatowa Policji w Kartuzach
- Wychowawcy, pedagodzy
- Urząd Gminy

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów w zakresie przestrzegania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

Cel zadania:

- ograniczanie dostępności do alkoholu, zmniejszenie spożycia napojów alkoholowych wśród dzieci i młodzieży,
- zmniejszenie rozmiarów przestępczości

Sposób realizacji:

- 1/ przestrzeganie zasad wydawania i cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – opiniowanie wniosków,
- 2/ zwiększanie ilości i częstotliwości przeprowadzania kontroli w punktach handlowych i gastronomicznych na terenie gminy,
- 3/ prowadzenie działań prewencyjnych w celu ograniczania możliwości zakupu alkoholu i wyrobów tytoniowych przez nieletnią młodzież,
- 4/ podejmowanie działań zmierzających do weryfikacji składanych oświadczeń o wartości sprzedaży alkoholu,
- 5/ współpraca z Policją w celu zwiększenia liczby kontroli kierowców pod względem trzeźwości .

Realizatorzy zadania:

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- Komenda Powiatowa Policji w Kartuzach
- Rewir Dzielnicowych w Somoninie

6. Wspomaganie działalności instytucji i stowarzyszeń, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i zagrożeń społecznych

**PRELIMINARZ FINANSOWY NA ROK 2005
GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH**

DZIAŁ: 851-85154 PLAN WYDATKÓW : 110 000,-
ŚRODKI DEPOZYTOWE : 15 785,-

Lp.	RODZAJ ZOBOWIĄZANIA	PLANOWANY KOSZT w zł.
1.	NAGRODY RZECZOWE , DYPLOMY	1 400 ,-
	- zakup nagród dla uczestników zawodów sportowych promujących zdrowy tryb życia oraz uczestników konkursów	1 400,-
2.	DIETY CZŁONKÓW KOMISJI	7 500,-
3.	SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE	8 800,-
4.	SKŁADKI NA FUNDUSZ PRACY	1 200,-
5.	WYNAGRODZENIA BEZOSOBOWE	49 100,-
	- za prowadzenie zajęć w świetlicy w Egiertowie /2 osoby – I-VI; IX –XII/	15 800,-
	- za prowadzenie zajęć w świetlicy przy Szkole Podstawowej w Somoninie /2 osoby - I-VI; X-XII/	7 500,-
	- za prowadzenie zajęć w świetlicy przy Szkole Podstawowej w Borczu /1 osoba – I-VI; X-XII/	5 400,-
	- za prowadzenie zajęć w świetlicy przy Szkole Podstawowej w Połączynie /1 osoba- II-VI; X-XII/	5 100,-
	- za prowadzenie zajęć w świetlicy przy Szkole Podstawowej i Gimnazjum w Goręczynie /1 osoba – III-VI; X-XII/	4 500,-
	- za prowadzenie zajęć wakacyjnych – półkolonie /5 osób - Egiertowo, Borch, Rybaki, Ramleje, Połączyno/ przez okres 3 tygodni	4 800,-
	- wynagrodzenie dla terapeutki/1 osoba/	1 000,-
	- wynagrodzenie dla biegłych za sporządzanie opinii o stopniu uzależnienia	2 000,-
	- za prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych w ramach profilaktyki	3 000,-
6.	ZAKUP MATERIAŁÓW	13 884,-
	- zakup pomocy dydaktycznych i sportowych	4 500,-
	- zakup materiałów do realizacji szkolnych programów	4 400,-
	- zakup materiałów papierniczych /CIK, FORUM na RZECZ RODZINY/	1 000,-

	- zakup materiałów do Kampanii „Trzeźwy Umysł”	1 000,-
	- opał do świetlicy	2 000,-
	- środki czystości do świetlicy	500,-
	- zakup leków	484,-
7.	ŚRODKI ŻYWNOŚCI	16 500,-
	- posiłki w świetlicy w Egiertowie /10 m-cy/	5 000,-
	- posiłki w szkolnych świetlicach opiekuńczo-wychowawczych /Somonino, Borch, Połęczyno, Goręczyno- IV-VI; X-XII/	7 000,-
	- posiłki w okresie wakacji /półkolonie/	2 500,-
	- spotkania wigilijne w świetlicach	2 000,-
8.	ENERGIA	400,-
9.	POZOSTAŁE USŁUGI	27 000,-
	- szkolenia członków Komisji, wyjazdy służbowe	2 000,-
	- letnie kolonie terapeutyczne dla dzieci	8 000,-
	- wyjazdy na basen, szkolne programy profilaktyczno-sportowe	12 000,-
	- wyjazd na warsztaty do Matemblewa / uczniowie GP Goręczyno/	1 000,-
	- wyjazdy do szkół z profilaktycznym programem autorskim / Gimnazjum Goręczyno/	1 000,-
	- warsztaty, szkolenia dla nauczycieli, prelekcje dla rodziców	1 000,-
	- zwrot kosztów dojazdu na terapię	500,-
	- koszty opracowania strategii gminy dla GOPS-u	1 500,-
	OGÓŁEM:	125 784,-
	W tym środki depozytowe :	15 784,-

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ na 2005 r.

Lp.	Zadanie szczegółowe	Termin realizacji	Realizator
1.	Zwoływanie posiedzeń Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	w/g potrzeb min. 1 x w m-cu	Przewodniczący Komisji
2.	Wzywanie osób mających problem z alkoholem na rozmowy przed Komisją	na wniosek w/g potrzeb	Przewodniczący Komisji
3.	Kierowanie osób uzależnionych i współuzależnionych na rozmowy z terapeutką	w/g potrzeb	Przewodniczący Komisji
4.	Kierowanie do poradni leczenia odwykowego w celu podjęcia leczenia	w/g potrzeb	Przewodniczący Komisji
5.	Kierowanie na badania przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia	w/g potrzeb	Przewodniczący Komisji
6.	Kierowanie spraw do Sądu, do Prokuratury w celu zobowiązania do leczenia	w/g potrzeb	Przewodniczący Komisji
7.	Kierowanie do schronisk lub mieszkań socjalnych	wg potrzeb	Kierownik GOPS
8.	Prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych w świetlicy w Egertowie	I-VI; IX-XII	Wychowawca świetlicy
9.	Zorganizowanie zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci czasie wakacji w: Połęczynie, Ramlejach, Borczu, Egertowie, Rybakach	VII/VIII	GOPS Gminna Komisja
10.	Organizowanie posiłków dla dzieci w świetlicach opiekuńczo-wychowawczych	rok szkolny wg potrzeb	Wychowawca świetlicy
11.	Organizowanie imprez integracyjnych, sportowych promujących trzeźwość i zdrowy styl życia - kampania „Trzeźwy Umysł”,	rok szkolny	Dyrektorzy szkół Gminna Komisja GOPS
12.	Organizowanie wyjazdów na basen w ramach pozalekcyjnych zajęć sportowych	rok szkolny	Gminna Komisja
13.	Zorganizowanie letnich koloni terapeutycznych dla dzieci	VII/VIII	Gminna Komisja GOPS
14.	Zorganizowanie spotkań wigilijnych dla dzieci w świetlicach opiek.-wychowawczych	XII	Wychowawcy świetlic
15.	Realizowanie szkolnych programów profilaktycznych w szkołach podstawowych i gimnazjach	rok szkolny	Dyrektorzy szkół
16.	Organizowanie konkursów plastycznych, konkursu wiedzy o tematyce uzależnień w szkołach	rok szkolny	Dyrektorzy szkół
17.	Prowadzenie kontroli w punktach handlowych i gastronomicznych	w/g harmonogramu kontroli	Przewodniczący Komisji