

UCHWAŁA Nr XXXVII/288/06

Rady Gminy Somonino
z dnia 28.04.2006 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 957, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006r. Nr 17 poz. 128) i art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747, z 2002r. Nr 113, poz. 984, z 2004r. Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005r. Nr 85, poz. 729 i Nr 130, poz. 1097) Rada Gminy Somonino uchwala:

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków o następującej treści:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejszy regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Somonino przez **Gminny Zakład Remontowo – Usługowy w Somoninie**.

§ 2.

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **ustawa** – ustawa z dnia 7 czerwca 2001r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.Nr 72,poz. 747, z 2002r Nr 113, poz. 984, z 2004 r Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005r Nr 85, poz. 729 i Nr 130, poz. 1097);
- 2) **Usługobiorca** – odbiorcę usług, o których mowa w art. 2 pkt. 3 ustawy;
- 3) **Usługodawca** – Gminny Zakład Remontowo – Usługowy w Somoninie;
- 4) **umowa** – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) **wodomierz** – przyrząd pomiarowy, zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody;
- 6) **wodomierz główny** – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt. 19 ustawy;
- 7) **wodomierz dodatkowy** – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służącym ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt Usługobiorcy;
- 8) **wodomierz własny** – przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody z własnych ujęć, zainstalowany i utrzymywany na koszt Usługobiorcy;
- 9) **okres obciążunkowy** – okres rozliczenia za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez Usługodawcę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3.

1. Usługodawca, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:
 - 1) dostawę wody do Usługobiorcy, w ilości ustalonej w umowie,
 - 2) odprowadzenie ścieków, w ilości określonej w umowie,
 - 3) dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
 - 4) utrzymanie urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z bieżących i planowanych potrzeb eksploatacyjnych,
 - 5) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Usługodawcę urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych,
 - 6) zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt wodomierza głównego po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.
2. Usługodawca ma prawo do przeprowadzania bieżącej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociagowej i/lub kanalizacyjnej.

§ 4.

Usługobiorcy zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenie jakości świadczonych usług przez Usługodawcę oraz nie utrudniający działalności Usługodawcy, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociagowej w stanie technicznym uniemożliwiającym wystąpienie skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociagowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociagowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) utrzymania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłócenia w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej,
- 3) natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) nie zmieniania, bez uzgodnienia z Usługodawcą uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociagowej i/lub kanalizacyjnej,
- 5) utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie lub oddziaływanie zakłócające jego prawidłowe funkcjonowanie oraz zabezpieczenia pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 6) utrzymania przyłącza w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci w przypadku, gdy przyłącze wodociagowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu Usługodawcy,
- 7) wykorzystywania wody z sieci wodociagowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie,

- 8) umożliwienia Usługodawcy dostępu do dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Usługodawcę oraz ustalenie ilości ścieków, odprowadzanych do kanalizacji,
- 9) umożliwienia Usługodawcy dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Usługobiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Usługodawcę.

§ 5.

1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Usługobiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Usługodawcę, Usługobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.
2. W przypadku, gdy Usługobiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwań ze strony Usługodawcy, ma on prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami

§ 6.

Postanowienia umów zawieranych przez Usługodawcę z Usługobiorcą, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 7.

1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.
2. W przypadku gdy przyłącza nie są w posiadaniu Usługodawcy, odpowiedzialność Usługodawcy za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Usługodawcę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 8.

1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Umowy na czas określony zawiera się:
 - 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
 - 2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

§ 9.

1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonej w formie pisemnej.
2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej, zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu do korespondencji.

§ 10.

W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Usługodawcy, skutkującej zmianą Usługobiorcy, Usługodawca zawiera umowę z nowym Usługobiorcą z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczonych usług.

§ 11.

1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Usługodawcy.
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Usługodawcy dokument określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.
3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Umowa może zostać zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.
5. Usługodawca określa wzór wniosku o zawarcie umowy.
6. Po zawarciu umowy Usługobiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Usługodawcy o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Usługodawcy, Usługobiorca pomimo wygaśnięcia umowy ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Usługodawcę.

§ 12.

1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynkach wielolokalowych na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 musi zawierać w szczególności
 - 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
 - 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,
 - 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.
3. Usługodawca określa wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Usługodawca jest zobowiązany wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

§ 13.

Usługodawca sporządza projekt umowy, w terminie 21 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

§ 14.

1. Umowa może być rozwiązana przez stronę umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.
2. Rozwiązanie umowy przez Usługobiorcę za wypowiedzeniem następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Usługodawcy lub przesłanie takiego oświadczenia listem poleconym.

§ 15.

1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron w każdym czasie.
2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta

§ 16.

Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Usługobiorcy będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez Usługobiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącego przedsiębiorcą.

§ 17.

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Usługodawca dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, demontuje wodomierz główny oraz dokonuje rozliczenia dotychczasowego Usługobiorcy.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczania w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 18.

Rozliczenie za usługi zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków są prowadzone przez strony, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

§ 19.

Czas trwania okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

§ 20.

1. Podstawą obciążenia Usługobiorcy należnościami za usługi świadczone przez Usługodawcę jest faktura.
2. Usługobiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od dnia dokonania odczytu lub, w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalona na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, od końca okresu obrachunkowego.
3. Usługobiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i/lub odprowadzone ścieki w terminie wskazanym w fakturze, określonym na nie mniej niż 14 dni od daty jej doręczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Usługodawcę do naliczania odsetek, w wysokości ustawowej.
4. W przypadku budynku (ów) wielolokalowego (ych), w którym (ch) Usługobiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Usługodawca wystawia odrębną fakturę dla zarządcy lub właściciela takiego budynku oraz odrębnie faktury osobom korzystającym z lokali.
5. Zgłoszenie przez Usługobiorcę zastrzeżeń co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
6. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie Usługobiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

§ 21.

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.
2. W przypadku braku wodomierza głównego, ilość pobranej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.
3. W przypadku awarii wodomierza głównego do rozliczeń stosuje się średnie zużycie wody z ostatnich 3-ch miesięcy przed awarią.
4. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
5. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilość wody dostarczonej przez Usługodawcę oraz pobranej z innych źródeł.

§ 22.

Usługodawca na wniosek Usługobiorcy dokonuje sprawdzenia działania wodomierza. W przypadku, gdy sprawdzenie to nie potwierdza niesprawności wodomierza Usługobiorca pokrywa koszty sprawdzenia.

§ 23.

1. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadku, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na warunkach określonych przez Usługodawcę i na koszt Usługobiorcy.

2. Jeżeli Usługobiorca pobiera wodę z własnych ujęć i wprowadza ścieki do urządzeń Usługodawcy, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalona jako równa ilości pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.
3. Jeżeli Usługobiorca, pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Usługodawcy i wprowadza ścieki do urządzeń Usługodawcy, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalona jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.
4. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3 Usługobiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego, jego utrzymania i legalizacji.

§ 24.

1. Przy rozliczaniu z Usługobiorcami, Usługodawca obowiązany jest stosować ceny i stawki z taryf zatwierdzonych Uchwałą Rady Gminy.
2. Taryfa wymaga podaniu do wiadomości publicznej co najmniej 7 dni przed jej wejściem w życie.
3. Taryfa obowiązuje przez rok.
4. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.
5. Usługodawca dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla Usługobiorcy, będącego stroną umowy.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 25.

Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa Usługodawcy wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
- 5) określenie ilości przewidzianego poboru wody i jej przeznaczenie,
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaj (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
- 7) opis nieruchomości, do której będzie dostarczona woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
- 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

§ 26.

1. Do wniosku, o który mowa w § 25 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:
 - 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której wniosek dotyczy,

- 2) mapę sytuacyjno wysokościową określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust 1. względem istniejących sieci wodno-kanalizacyjnych oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu,
2. Usługodawca jest zobowiązany przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

§ 27.

1. Jeżeli są spełnione techniczne warunki, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Usługodawca w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 25 – wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki techniczne wykonania przyłącza wodociągowo – kanalizacyjnego” zwanymi dalej „Warunkami”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Usługodawca w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 25 informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie powody, które uniemożliwiają podłączenie.
2. Dokument, o którym mowa w ust 1. powinien:
 - 1) określać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
 - 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
 - 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
 - 4) zawierać informację o rodzaju i zawartości dokumentów jaki powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
 - 4) wskazać okres ważności wydanych warunków technicznych, nie krótszych niż jeden rok.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 może określić:
 - 1) parametry techniczne przyłącza,
 - 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku, gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobranej wody – urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków, lub też wodomierzy do mierzenia ilości wody, z której nie odprowadza się ścieków do kanalizacji,
4. Wynagrodzenie Usługodawcy za wydanie „Warunków” winno odpowiadać rzeczywiście poniesionym przez Usługodawcę kosztom przygotowania tego dokumentu.

§ 28.

1. „Warunki” wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą za zgodą tej osoby obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, ale również obowiązek wybudowania przez przyszłego Usługobiorcę ze środków własnych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
2. W przypadku określonym w ust. 1. Gmina i osoba ubiegająca się o przyłączenie, przed wydaniem „Warunków” są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Gminę urządzeń wybudowanych przez przyszłego Usługobiorcę ze środków własnych.

3. W przypadku współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie oraz Gminę budowy urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych umowa zawierana pomiędzy Gminą a tą osobą reguluje tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Gminę części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
4. Odpłatne przejęcie polegać może na przeniesieniu na Gminę prawa własności urządzeń, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, w szczególności umowy dzierżawy, a także prawnorzeczowej, w szczególności na ustanowieniu użytkowania w sposób umożliwiający Usługodawcy korzystanie z urządzenia.
5. Wybór konkretnej formy odpłatnego przejęcia wymaga akceptacji Gminy i osoby ubiegającej się o przyłączenie.
6. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej.
7. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 winna określać co najmniej:
 - 1) termin wybudowania urządzenia,
 - 2) warunki techniczne, jaki urządzenie musi spełniać,
 - 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Gminę,
 - 4) zasady wyceny inwestycji,
 - 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Gminę,
 - 6) termin przejęcia urządzenia,
 - 7) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczania wynagrodzenia za korzystanie przez Gminę z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności,
 - 8) zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

§ 29.

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Usługodawcą dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Usługodawcę kontroli robót.
2. Spełnienie warunków wskazanych w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenie do sieci dokonuje Usługodawca, który wydał „Warunki” dla danej nieruchomości.
Usługodawca wykonuje tę usługę odpłatnie. Przed przystąpieniem do wykonania usługi Usługodawca sporządza na własny koszt i przedkłada osobie ubiegającej się o podłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów na podstawie dokumentacji technicznej (projektu)
3. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust. 1 przedkłada Usługodawcy odpowiednie dokumenty i informacje.
4. Usługodawca wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji – za uiszczeniem opłaty wynikającej z rzeczywistych kosztów przygotowania dokumentu.

§ 30.

Przed zawarciem umowy, Usługodawca dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

ROZDZIAŁ VI

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

§ 31.

1. Usługodawca ma prawo odmówić przyłączenia nowego Usługobiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymagalnych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.
2. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na obszarze gminy.

ROZDZIAŁ VII

Sposób dokonywania odbioru przez Usługodawcę wykonanego przyłącza.

§ 32.

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Usługodawca dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Usługodawcę „Warunkami” oraz z projektem technicznym.
2. Jeżeli „Warunki” obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Usługobiorcę ze środków własnych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
4. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w „Warunkach”, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Usługodawcy a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

§ 33.

1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela Usługobiorcy, Usługodawca uzgadnia jego termin, na nie dłuższy niż trzy dni po dacie zgłoszenia.
2. Wyniki prób i odbiorów, są potwierdzone przez strony w sporządzanych protokołach.

§ 34.

Wzory protokołów odbioru określa Usługodawca.

§ 35.

1. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
 - 1) dane techniczne przedmiotu odbioru, (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
 - 2) rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
 - 4) uwagi dotyczące realizacji przyłącza,
2. Za czynności odbiorcze Usługodawca pobiera wynagrodzenie w wysokości skalkulowanej według rzeczywistych poniesionych kosztów..

ROZDZIAŁ VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości lub odpowiednich parametrów świadczonych usług.

§ 36.

1. Usługodawca ma obowiązek poinformować Usługobiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzin.
2. Usługodawca ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Usługobiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, Usługodawca może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Usługodawca ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Usługobiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 37.

Usługodawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne wyłącznie w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ust. 1 ustawy, przy czym zobowiązany jest spełnić obowiązek wynikający z art. 8 ust. 3 ustawy.

§ 38.

1. Usługodawca ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.
2. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, chyba, że nie ponosi winy. Usługodawca wolny jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług, wynikły z:
 - 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,

- 2) działania lub zaniechania osób lub podmiotów za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Usługobiorcy,
- 3) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

§ 39.

1. Usługodawca może udzielić bonifikaty za dostarczenie wody o pogorszonych parametrach fizykochemicznych na wniosek Usługobiorcy w wysokości do 10 % za każdy dzień udokumentowanego obniżenia jakości wody.
2. Bonifikata udzielona jest w danym okresie obrotowym.

ROZDZIAŁ IX

Standardy obsługi Usługobiorców, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 40.

1. Usługodawca jest zobowiązany do udzielania wszelkiej istotnej informacji dotyczącej:
 - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Usługobiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzania ścieków,
 - 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Usługobiorców,
 - 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
 - 4) występujących awarii urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych,
 - 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Usługodawca udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu, lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.
3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Usługodawca udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.
4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Usługodawca przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 lub 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 41.

1. Każdy Usługobiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Usługodawcę umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest składana w formie pisemnej.
3. Usługodawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia złożenia w siedzibie Usługodawcy lub doręczenia reklamacji. Ustęp 4 poprzedniego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 42.

Usługodawca jest zobowiązany do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Usługobiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

§ 43.

1. W siedzibie Usługodawcy winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:
 - 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
 - 2) jednolity tekst „REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW” obowiązującego na terenie gminy,
 - 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
 - 4) tekst ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy,
2. Usługodawca nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

ROZDZIAŁ X

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 44.

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociagowych posiadanych przez Usługodawcę, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociagowej.

§ 45.

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą, Usługodawcą i jednostkami straży pożarnej.

§ 46.

Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki straży pożarnej w umowie w ustalonych okresach.

§ 47.

W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociagowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Usługobiorców, jednostki niezwłocznie przekazują Usługodawcy informacje o ilość wody pobranej.

§ 48.

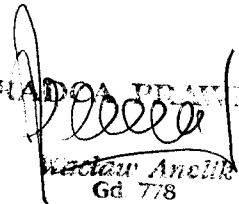
Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Usługodawca obciąża Gminę.

ROZDZIAŁ XI***Postanowienia końcowe.*****§ 49.**

Traci moc obowiązująca Uchwała Nr. 335/XXXVI/02 Rady Gminy Somonino z dnia 9 października 2002 roku w sprawie uchwalenia REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW.

§ 50.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.


ANDRZEJ ANELLI
Gd 778

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Regliński
