

**Uchwała Nr XVII/130/08
Rady Gminy Somonino
z dnia 30.05.2008r.**

**w sprawie aktu o utworzeniu samodzielnej jednostki organizacyjnej Gminy Somonino
– Gminnej Biblioteki Publicznej i nadania jej statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), art. 10 i art. 11 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539, z 1998r. Nr 106, poz. 668, z 2001r. Nr 129, poz. 1440, z 2002r. Nr 113, poz. 984, z 2004r. Nr 238, poz. 2390, z 2006r. Nr 220, poz. 1600) oraz art. 9 ust. 1 i 2 i art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123, z 2002r. Nr 41, poz. 364, z 2003r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213 poz. 2081, z 2004r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598, z 2005r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111 oraz z 2006r. Nr 227, poz. 1658)

Rada Gminy Somonino uchwała, co następuje:

§ 1

Tworzy się samodzielną jednostkę organizacyjną Gminy Somonino o nazwie: Gminna Biblioteka Publiczna z siedzibą w Somoninie, ul. Ceynowy 1a posiadającą filię w Goręczynie, przy ul. Kasztelańskiej, zwaną dalej „Biblioteką”, poprzez jej wyodrębnienie z Gminnego Ośrodka Kultury w Somoninie.

§ 2

Terenem działania Biblioteki jest obszar gminy Somonino.

§ 3

1. Biblioteka zostaje zorganizowana w formie instytucji kultury i jako taka uzyska osobowość prawną i rozpocznie działalność z chwilą wpisu do rejestru prowadzonego przez Gminę Somonino.
2. Biblioteka będzie prowadzić gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.
3. Źródłem finansowania działalności Biblioteki jest dotacja z budżetu Gminy, wpływy z prowadzonej działalności, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

§ 4

Bibliotece nadaje się statut w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały stanowiącym jej integralną część.

§ 5

Upoważnia się Wójta do powołania Dyrektora Biblioteki i wykonywania wobec niego wszelkich pozostałych czynności z zakresu prawa pracy.

§ 6

Zobowiązuje się Wójta do wydzielenia majątku dla nowo utworzonej jednostki.

§ 7

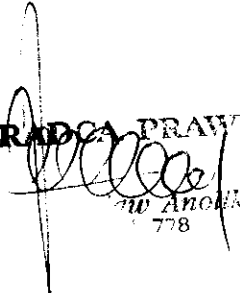
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 8

Traci moc uchwała nr 82/XXII/92 z 13 maja 1992r. w sprawie połączenia Gminnego Ośrodka Kultury i Gminnej Biblioteki Publicznej.

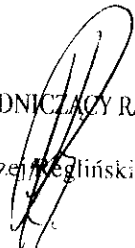
§ 9

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą od 1 lipca 2008 roku.

RADCA PRAWNY

Andrzej Anolik
778

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Regliński



STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W SOMONINIE

I. Postanowienia ogólne

§1

Podstawą prawną funkcjonowania Gminnej Biblioteki Publicznej w Somoninie zwanej dalej "Biblioteką" jest:

- 1) ustawa z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.)
- 2) ustawa z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.)
- 3) ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 4) ustawa z dnia 21 stycznia 2000r. o zmianie niektórych ustaw związanych z funkcjonowaniem administracji publicznej (Dz. U. Nr 12, poz. 136 z późn. zm.)
- 5) niniejszy statut.

§ 2

Biblioteka działa w formie instytucji kultury wpisanej do rejestru prowadzonego przez Urząd Gminy w Somoninie w obrębie krajowej sieci bibliotecznej i posiada osobowość prawną.

§ 3

1. Siedzibą Biblioteki jest lokal w budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Somoninie, przy ul. Ceynowy 1a, zaś filia biblioteki mieści się w Goręczynie, przy ul. Kasztelańskiej.
2. Gmina Somonino jest organizatorem Gminnej Biblioteki Publicznej.
3. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Somonino. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Gdańsku i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kartuzach.

§ 4

Biblioteka używa pieczęci okrągłej zawierającej w otoku pełną nazwę Biblioteki oraz pieczęci podłużnej, nagłówkowej zawierającej pełną nazwę i adres Biblioteki oraz pieczęci podłużnej, nagłówkowej zawierającej pełną nazwę i adres filii Biblioteki.

II Cele i zadania Biblioteki

§ 5

Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców gminy oraz upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 6

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych służących zaspakajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych, samokształceniowych i kulturalnych środowiska, z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnej Gminy i regionu oraz wydawanych w języku regionalnym.
2. Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej i publicznej na terenie Gminy, współpracując z biblioteką powiatową, wojewódzką i bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
3. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej.
4. Organizowanie imprez popularyzujących wiedzę, kulturę, książkę i czytelnictwo.

§ 7

Biblioteka może podejmować działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

III Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 8

1. Gminną Biblioteką Publiczną zarządza i reprezentuje ją na zewnątrz Dyrektor powołany i odwołany przez Wójta Gminy Somonino zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalone są na podstawie odrębnych przepisów.

§ 9

Organizacją wewnętrzną, zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Organizatora.

IV Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 10

1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Biblioteka otrzymuje z budżetu Gminy corocznie dotację na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności.
3. Biblioteka może uzyskiwać środki finansowe z:
 - wpływów, o których mowa w § 11 ust. 2
 - dotacji z budżetu państwa
 - spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych
 - z innych źródeł.
4. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

§ 11

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Biblioteka może pobierać opłaty :
 - 1) za usługi informacyjne, bibliograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne
 - 2) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne
 - 3) za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych
 - 4) za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych.
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 pkt 1 nie może przekraczać kosztów wykonania usługi.

V Postanowienia końcowe

§ 14

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.