

UCHWAŁA NR .XXV/187/09.....
RADY GMINY SOMONINO
z dnia31.marca 2009r.....

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych na 2009 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1331 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i nr 223, poz. 1458) oraz art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793 i Nr 176, poz. 1238, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 18, poz. 97)

RADA GMINY SOMONINO uchwala , co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2009 w brzmieniu jak w załączniku stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2

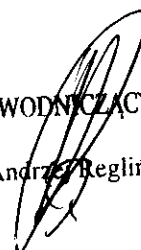
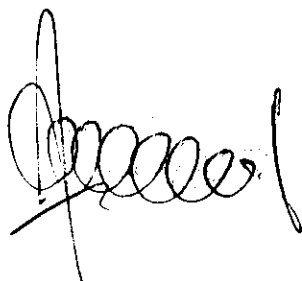
Wykonanie uchwały powierza się Pełnomocnikowi ds.. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń tutejszego Urzędu.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Regliński



**PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
na 2009 r
W GMINIE SOMONINO**

Do kompetencji Rady Gminy należy coroczne uchwalanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Dokument ten stanowi lokalny katalog zadań w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i przemocy w rodzinie. Program realizowany jest poprzez zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą, prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej głównie dla dzieci i młodzieży oraz wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

ZADANIA

1. Zwiększenie dostępności terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia dla mieszkańców gminy

Cel zadania:

- zmniejszenie rozmiarów skutków spowodowanych nadużywaniem alkoholu,
- nabywanie umiejętności potrzebnych do rozwiązywania problemów emocjonalnych i rozwój osobisty,
- poprawa zdrowia.

Sposób realizacji:

- 1) prowadzenie działań wspierających usługi zdrowotne na rzecz mieszkańców przez placówki lecznictwa – promowanie zdrowego trybu życia,
- 2) kierowanie osób nadmiernie i szkodliwie pijących do: Poradni Uzależnień w Kartuzach, Klubu Abstynenckiego w Kartuzach, Wojewódzkiego Ośrodka Terapii i Uzależnień w Gdańsku lub innych, wybranych przez osobę kierowaną,

Realizatorzy zadania:

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Somoninie
- Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Somoninie
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Somoninie

2. Udzielanie pomocy osobom i rodzinom, w których występują problemy alkoholowe

Cel zadania:

- udzielanie wsparcia rodzinom
- dostarczanie informacji o sposobach samopomocy,
- motywacja do leczenia

Sposób realizacji:

- 1/ przyjmowanie zgłoszeń o przypadkach występowania nadużywania alkoholu,
- 2/ wzywanie na rozmowę osób, co do których wpłynęło zgłoszenie,

- 3/ motywowanie do leczenia, udzielanie pomocy współzależnym, wskazywanie kierunków samopomocy, kierowanie na spotkania z terapeutką,
- 4/ kierowanie w/w osób na badanie przez biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia, opłacanie kosztów za sporządzanie opinii,
- 5/ kierowanie wniosków do Sądu Rejonowego w Kartuzach o zobowiązanie do leczenia,
- 6/ umożliwianie odbywania programu terapii poszpitalnej - zwrot kosztów związanych z dojazdem na terapię – po przedstawieniu poniesionych wydatków, pomoc w zakupie leków.

Realizatorzy zadania:

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

3. Pomoc psychologiczna i socjoterapeutyczna rodzinom, w których występują problemy alkoholowe oraz przemoc

Cel zadania:

- budowanie wiary we własne możliwości,
- kształtowanie umiejętności współpracy w grupie w grupie,
- kształtowanie prawidłowych relacji między dziećmi a rodzicami, między uczniami a wychowawcami,
- ograniczanie zjawisk patologii społecznych

Sposób realizacji:

- 1/organizowanie działań ukierunkowanych na wstępną diagnozę zjawisk przemocy domowej w rodzinach,
- 2/ kierowanie osób współzależnych do Centrum Interwencji Kryzysowej w Kartuzach,
- 3/ kierowanie osób wymagających pomocy psychospołecznej do psychologa, terapeuty,
- 4/ organizowanie pomocy i schronienia dla ofiar przemocy w rodzinie – kierowanie do schroniska dla kobiet w Kartuzach lub do mieszkań chronionych,
- 5/ koordynowanie działań interwencyjnych wymiaru sprawiedliwości w sprawach przemocy - realizowanie procedury „Niebieskich Kart”,
- 6/ organizowanie systemowej pomocy dzieciom z rodzin dysfunkcyjnych,
- 9/ wspieranie inicjatyw środowiskowych, ukierunkowanych na rzecz rodziny,
- 10/ integrowanie działań instytucji zajmujących się pomaganiem dziecku i rodzinie /światlica socjoterapeutyczna, Sąd Rodzinny, Policja/,

Realizatorzy zadania:

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

4. Profilaktyczna działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii

Cel zadania:

- zapobieganie powstawaniu problemów związanych z nadużywaniem alkoholu i środków psychotropowych
- dostarczanie informacji o skutkach zagrożeń społecznych
- wspieranie abstynencji dzieci i młodzieży
- promocja trzeźwości i zdrowego stylu życia

Sposób realizacji:

- 1/ wdrażanie programów edukacyjnych dla dzieci i młodzieży w szkołach,
- 2/ propagowanie informacji w środowisku o szkodliwości picia alkoholu i używania narkotyków – szkolne gazetki, ulotki i plakaty w miejscach publicznych,
- 3/ udział w kampaniach edukacyjnych dotyczących profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych min. kampania „Trzeźwy Umysł”

Realizatorzy zadania:

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Somoninie
- Wychowawcy, pedagodzy.

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów w zakresie przestrzegania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

Cel zadania:

- ograniczanie dostępności do alkoholu, zmniejszenie spożycia napojów alkoholowych wśród dzieci i młodzieży,
- zmniejszenie rozmiarów przestępczości

Sposób realizacji:

- 1/ przestrzeganie zasad wydawania i cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – opiniowanie wniosków,
- 2/ zwiększanie ilości i częstotliwości przeprowadzania kontroli w punktach handlowych i gastronomicznych na terenie gminy,
- 3/ prowadzenie działań prewencyjnych w celu ograniczania możliwości zakupu alkoholu i wyrobów tytoniowych przez nieletnią młodzież,
- 4/ podejmowanie działań zmierzających do weryfikacji składanych oświadczeń o wartości sprzedaży alkoholu,
- 5/ współpraca z Policją w celu zwiększenia liczby kontroli kierowców pod względem trzeźwości .

Realizatorzy zadania:

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- Komenda Powiatowa Policji w Kartuzach
- Posterunek Policji w Somoninie

6. Wspomaganie działalności instytucji i stowarzyszeń, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i zagrożeń społecznych

Cel zadania:

- tworzenie spójnego systemu działań profilaktycznych,
- zwiększanie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z istniejącymi problemami

Sposób realizacji:

- 1/ współdziałanie z instytucjami i organizacjami zajmującymi się statutowo profilaktyką i pomaganiem osobom uzależnionym i współuzależnionym,

Realizatorzy zadania:

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

7. Pomoc osobom dotkniętym dysfunkcjami społecznymi poprzez edukację zawodową i społeczną w Centrum Integracji Społecznej w Ostrzycach

Cel zadania:

- kształcenie umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych i osiąganie pozycji zawodowej,
- kształcenie umiejętności zawodowych oraz przyuczenie do zawodu,
- naukę planowania życia i zaspakajania potrzeb własnym staraniem , zwłaszcza przez możliwość osiągania własnych dochodów przez zatrudnienie.

Sposób realizacji:

- kierowanie osób długotrwale bezrobotnych do CIS
- organizowanie warsztatów terapeutycznych i grup wsparcia w CIS
- nauka zawodu zgodnie z możliwościami psychofizycznymi uczestników.

Realizatorzy zadania:

- Kierownik Centrum Integracji Społecznej w Ostrzycach
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

8. Tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji gminnego programu profilaktyki na 2009 r.

Sposób realizacji:

- 1/ opracowanie planu wydatków z uwzględnieniem osiąganych dochodów uzyskanych z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – preliminarz wydatków na 2009 r. – zał. nr 1.
- 2/ wdrażanie i realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2009 r. – harmonogram działań – zał. nr 2.
- 3/ wynagradzanie członków Gminnej Komisji w formie ryczałtu miesięcznego w wysokości 11 % minimalnego wynagrodzenia.
- 4/ Przewodniczący i sekretarz Komisji w formie ryczałtu miesięcznego w wysokości 15 % minimalnego wynagrodzenia.

Realizatorzy zadania:

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Całość zadań wpisanych do Gminnego Programu Profilaktyki koordynuje Pełnomocnik ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - Jarosław Wydrowski

PRELIMINARZ FINANSOWY NA ROK 2009
GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH

DZIAŁ: 851-85154 PLAN WYDATKÓW: 140 000,-

Lp.	Rodzaj zobowiązania	Klasyfikacja budżetowa §	Planowany koszt w zł.
1.	Centrum Integracji Społecznej w Ostrzycach	2660	20 000,-zł.
2.	Ryczał członków Komisji	3030	10 080,-zł.
3.	Wynagrodzenie osobowe (świetlica socjoterapeutyczna I-XII) jedna osoba	4010	15 800,-zł.
4.	Wynagrodzenie roczne	4040	2 033,-zł.
5.	Składki na ubezpieczenie społeczne	4110	5 858,-zł.
6.	Składki na fundusz pracy	4120	858,-zł.
7.	Wynagrodzenie bezosobowe: - za prowadzenie świetlicy a/ 2 umowy zlecenia od I-XII/09 -wynagrodzenie dla terapeutki ds.uzależnień (w każdy poniedziałek od 10 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰ I-XII/09) -palacz od I-IV/09 i X-XII/09	4170	39 840,-zł.
8.	Zakup materiałów i wyposażenia np. na zajęcia dla dzieci uczęszczających do świetlicy, opał, środki czystości itp.	4210	9 350,-zł.
9.	Zakup żywności do świetlicy	4220	8 400,-zł.
10.	Zakup pozostałych usług: - zwrot kosztów dojazdu na terapię osób uzależnionych i współuzależnionych, -programy profilaktyczne, -usługi kominiarskie, -kampania „Trzeźwy umysł” itp.	4300	9 000,-zł.
11.	Analizy i opinie (biegły sądowi)	4390	10 741,-zł.
12.	Delegacje	4410	1 500,-zł.
13.	Różne opłaty i składki np.ubezpieczenie	4430	1 000,-zł.
14.	ZFSS	4440	1 000,-zł.
15.	Opłaty sądowe	4610	1 500,-zł.
16.	Szkolenia	4700	1 500,-zł.
17.	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego	4740	500,-zł.
18.	Zakup akcesoriów komputerowych	4750	1 000,-zł.
		Razem:	140 000,-zł.

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ 2009 rok

Lp.	Zadanie szczegółowe	Termin realizacji	Realizator
1.	Zwoływanie posiedzeń Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	w/g potrzeb min. 1 x w m-cu	Przewodniczący Komisji
2.	Wzywanie osób mających problem z alkoholem na rozmowy przed Komisją	na wniosek w/g potrzeb	Przewodniczący Komisji
3.	Kierowanie osób uzależnionych i współuzależnionych na rozmowy z terapeutką	w/g potrzeb	Przewodniczący Komisji
4.	Kierowanie do poradni leczenia odwykowego w celu podjęcia leczenia	w/g potrzeb	Przewodniczący Komisji
5.	Kierowanie na badania przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia	w/g potrzeb	Przewodniczący Komisji
6.	Kierowanie spraw do Sądu, do Prokuratury w celu zobowiązania do leczenia	w/g potrzeb	Przewodniczący Komisji
7.	Kierowanie do schronisk lub mieszkań chronionych	wg potrzeb	Kierownik GOPS
8.	Prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych w świetlicy w Egiertowie	I-XII	Wychowawca świetlicy
9.	Organizowanie posiłku dla dzieci w świetlicy socjoterapeutycznej w Egiertowie	I-XII	Wychowawca świetlicy
10.	Organizowanie imprez integracyjnych, sportowych promujących trzeźwość i zdrowy styl życia - kampania „Trzeźwy Umysł”,	rok szkolny wg potrzeb	szkoły
11.	Zorganizowanie spotkań wigilijnego dla dzieci w świetlicy socjoterapeutycznej w Egiertowie	XII	wychowawcy świetlicy
12.	Realizowanie szkolnych programów profilaktycznych w szkołach podstawowych i gimnazjach	Rok szkolny wg potrzeb	Wychowawca pedagodzy
13.	Prowadzenie punktu poradnictwa instruktazowego dla osób uzależnionych i współuzależnionych w gminie Somonino	I – XII (tylko w poniedz.)	Pełnomocnik
14.	Prowadzenie kontroli w punktach handlowych i gastronomicznych	w/g harmonogramu kontroli	Przewodniczący Komisji
15.	Pomoc osobom dotkniętym dysfunkcjami społecznymi w Centrum Integracji Społecznej w Ostrzycach	I-XII	Kierownik CIS GOPS