

**Uchwała Nr II/8/10
Rady Gminy Somonino
z dnia 6 grudnia 2010 r.**

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 947 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 127, poz. 857)

Rada Gminy Somonino uchwala, co następuje:

§1

Określa się szczegółowy sposób konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalność pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w formie Regulaminu stanowiącego jako załącznik integralną część niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEDSIĘDZĄCY RADY
[Podpis]
[Podpis]

Regulamin konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§1

1) Przedmiot konsultacji obejmuje:

- a) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej organizacjami,
- b) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy Gminy Somonino z organizacjami pozarządowymi.

2) Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii organizacji o poddanym konsultacji akcie.

§2

Konsultacje przeprowadza się przed wniesieniem projektu aktu prawa miejscowego pod obrady Rady Gminy Somonino.

§3

1) Decyzje o formie i terminie przeprowadzania konsultacji określonych w uchwale podejmuje Wójt Gminy Somonino.

2) Wójt Gminy określa w szczególności:

- a) przedmiot konsultacji,
- b) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- c) zakres konsultacji,
- d) formę konsultacji,
- e) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji,
- f) wzór formularza ankiety.

3) Konsultacje przeprowadza się w jednej spośród następujących form:

- a) w formie ankiety,
- b) w formie otwartych spotkań z organizacjami pozarządowymi,

§4

Konsultacje przeprowadzone w formie ankiety polegają na opublikowaniu treści ankiety na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Somonino, na stronie internetowej Urzędu Gminy Somonino /www.somonino.pl/ i w Biuletynie Informacji Publicznej /bip.somonino.pl/.

§5

Formularz ankiety powinien zawierać uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji, adres e-mail, na który można przysyłać wypełnione formularze w formie elektronicznej oraz miejsce, gdzie wypełnione formularze można składać w formie papierowej. ankiety winny mieć charakter anonimowy.

§6

Formularz ankiety będzie załącznikiem do właściwego Zarządzenia Wójta Gminy.

§7

1) Konsultacje przeprowadzone w formie bezpośrednich spotkań z organizacjami przeprowadza się w następującym trybie:

a) nie później niż 7 dni przed terminem spotkania umieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, informacje o spotkaniu, podając jego miejsce, czas i przedmiot;

b) spotkanie prowadzi osoba wyznaczona przez Wójta Gminy przedstawiając w pierwszej kolejności uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji, a następnie otwierając dyskusję; po dyskusji prowadzący spotkania informuje o sposobie przeprowadzenia głosowania;

d) opinie w sprawie poddanej konsultacji organizacje wyrażają większością głosów obecnych na spotkaniu.

§8

Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół zawierający informacje o formie przeprowadzenia konsultacji, terminie przeprowadzenia konsultacji i wynikach konsultacji, temacie i wynikach konsultacji, a także w przypadku bezpośrednich spotkań z organizacjami dołącza się listę obecności.

§9

1) Informacje o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na stronach internetowych Urzędu Gminy.

2) Wyniki konsultacji społecznych zawierają zestawienie zgłoszonych opinii wraz ze stanowiskiem Wójta Gminy w danej sprawie.

§10

Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji.