

**UCHWAŁA NR III/12/10  
RADY GMINY SOMONINO  
z dn 29.12.2010r.**

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych na 2011 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23,poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1331 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223,poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz.420 i Nr 157, poz. 1241, oraz z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz.230, Nr 106, poz.675) oraz art.4<sup>1</sup>ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793 i Nr 176, poz. 1238, z 2008r. Nr 227, poz. 1505 z 2009r. Nr 18, poz. 97, i Nr 144, poz. 1175, oraz z 2010r. Nr 47, poz. 278 i Nr 127, poz.857.)

**RADA GMINY SOMONINO  
uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2011 w brzmieniu jak w załączniku stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2011r. i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń tutejszego Urzędu.

  
Wójt Gminy Somonino

## **PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH**

**na 2011 rok**

### **W GMINIE SOMONINO**

Do kompetencji rady Gminy należy coroczne uchwalanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów alkoholowych. Dokument ten stanowi lokalny katalog zadań w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i przemocy w rodzinie.

Program realizowany jest poprzez zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą, prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej głównie dla dzieci i młodzieży oraz wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

### **CELE PROGRAMU**

1. Kreowanie lokalnych zasad polityki społecznej służących zmniejszaniu aktualnych i zapobieganiu nowym problemom alkoholowym.
2. Zwiększenie dostępności i skuteczności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu oraz członków ich rodzin.
3. Zmniejszenie degradacji zdrowotnej, społecznej i ekonomicznej osób oraz ich rodzin ponoszących skutki nadużywania alkoholu.
4. Działalność wychowawcza i informacyjna w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.
5. Promocja zdrowego stylu życia.

**3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych a także uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.**

*Cel zadania:*

- budowanie wiary we własne możliwości,
- kształtowanie umiejętności współpracy w grupie,
- kształtowanie prawidłowych relacji między dziećmi a rodzicami, między uczniami a wychowawcami,
- ograniczanie zjawisk patologii społecznej.

*Sposób Realizacji:*

- 1) prowadzenie na terenie szkół podstawowych, gimnazjum i ponadgimnazjalnych na terenie gm. Somonino programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, nauczycieli i rodziców,
- 2) wspieranie działań profilaktycznych polegających na organizowaniu lokalnych imprez profilaktycznych i o charakterze rozrywkowym, sportowym itp. dla dzieci i młodzieży
- 3) wspieranie programów przedsięwzięć profilaktycznych opracowywanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych,
- 4) dofinansowanie szkoleń, kursów specjalistycznych w zakresie pracy profilaktycznej z dziećmi, młodzieżą oraz rozwijanie umiejętności prowadzenia zajęć profilaktycznych .
- 5) kierowanie osób wymagających pomocy psychospołecznej do psychologa, terapeuty,
- 6) wspieranie inicjatyw środowiskowych, ukierunkowanych na rzecz rodziny, integrowanie działań instytucji zajmujących się pomaganiem dziecku i rodzinie – świetlica socjoterapeutyczna, Sąd Rodzinny , GOPS, Policja.
- 7) finansowanie zajęć świetlicowych, umożliwienie dzieciom i młodzieży twórczego, pozytywnego zagospodarowania czasu wolnego poprzez rozwój zainteresowań,

#### **4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.**

*Cel zadania:*

- 1) Wspieranie materialnie i organizacyjnie podmiotów i organizacji zajmujących się problematyką profilaktyki alkoholowej i narkomanii,
- 2) Wspomaganie grup samopomocowych, organizacji społecznych, sportowych, kościelnych, szkolnych propagujących w swoich programach profilaktykę alkoholową i narkomanii.

*Sposób realizacji:*

- 1) Wdrażanie programów edukacyjnych dla dzieci i młodzieży w szkołach
- 2) Propagowanie w środowisku o szkodliwości picia alkoholu i używania narkotyków, ulotki, plakaty w miejscach publicznych, szkolne gazetki,
- 3) Współpraca ze stowarzyszeniami abstynenckimi, kierowanie osób uzależnionych i członków ich rodzin na warsztaty komunikacji małżeńskiej, treningi asertywności, treningi radzenia sobie ze stresem, złością
- 4) Współpraca z kościołami i związkami wyznaniowymi i osobami fizycznymi, dofinansowanie prowadzonych przez nich działań profilaktycznych i innych służących rozwiązywaniu problemów uzależnień od alkoholu i narkotyków.

*Realizatorzy zadania:*

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- organizacje zajmujące się profilaktyką alkoholową.
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
- wychowawcy, pedagodzy, stowarzyszenia, wolontariusze, osoby fizyczne.

#### **5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.**

*Cel zadania:*

- Ograniczanie dostępności do alkoholu, zmniejszenie spożycia napojów alkoholowych wśród dzieci i młodzieży,
- zmniejszenie rozmiarów przestępczości

## **7. Tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji gminnego programu profilaktyki na 2011r.**

### *Sposób realizacji*

- opracowanie planu wydatków z uwzględnieniem osiągniętych dochodów uzyskanych z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – preliminarz wydatków na 2011r.- zał. Nr 1
- wdrażanie i realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2011 r. harmonogram działań – zał. nr 2.
- wynagrodzenie członków Komisji w formie ryczałtu miesięcznego w wysokości 11% minimalnego wynagrodzenia.
- przewodniczący i sekretarz komisji w formie ryczałtu miesięcznego w wysokości 15% minimalnego wynagrodzenia.

### *Realizatorzy zadania:*

- pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

## **9. Źródłem finansowania zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są dochody uzyskane z opłat za zezwolenia wydawane na sprzedaż napojów alkoholowych.**

Zadania określone w niniejszym programie realizowane będą pod nadzorem i koordynacją pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii

**PRELIMINARZ FINANSOWY NA ROK 2011  
PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW  
ALKOHOLOWYCH  
W GMINIE SOMONINO**

DZIAŁ; 851-851154 PLAN DOCHODÓW; 133.900,00

KALKULACKA WYDATKÓW BIEŻĄCYCH

**130-851-85154-**

| Lp. | Rodzaj wydatk. wg. dział. rozdz.,§ | Rodzaj zobowiązania                                          | Planowany koszt w zł. |
|-----|------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.  | 3030                               | Różne wydatki ryczałt komisji                                | 7.840,00              |
| 2.  | 4010                               | Wynagrodzenie osobowe 2 etaty                                | 40.240,00             |
| 3.  | 4040                               | wynagrodzenie roczne                                         | 1.450,00              |
| 4.  | 4110                               | Składki na ubezpieczenie społecz.                            | 9.000,00              |
| 5.  | 4120                               | Składki na Fundusz Pracy                                     | 1.530,00              |
| 6.  | 4170                               | Wynagrodzenie bezosobowe                                     | 31.000,00             |
| 7.  | 4210                               | Zakup mat. i wyposażenia                                     | 18.000,00             |
| 8.  | 4220                               | Wydatki ochrona zdrowia przeciw alk. Zakup środków żywności  | 5.400,00              |
| 9.  | 4300                               | Wydatki ochrona zdrowia przeciw alk. Zakup usług pozostałych | 12.888,00             |
| 10. | 4390                               | Wydatki ochrona zdrowia przeciw alk. Zakup usług             | 3.000,00              |
| 11. | 4410                               | Wydatki ochrona zdrowia przeciw alk. Podróże krajowe         | 800                   |
| 12. | 4430                               | Wydatki ochrona zdrowia przeciw alk. Różne opłaty UG         | 100                   |
| 13. | 4440                               | Wydatki ochrona zdrowia przeciw alk. Odpisy na ZFŚS          | 1.072,00              |
| 14. | 4610                               | Wydatki ochrona zdrowia przeciw alk. Koszty egzekucyjne      | 80                    |
| 15. | 4700                               | Wydatki ochrona zdrowia przeciw alk. Szkolenia pracownicze   | 1500                  |
| 16. |                                    | <b>razem</b>                                                 | <b>133.900,00</b>     |

## HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

na 2011 rok

| Lp. | Zadania szczegółowe                                                                                                                                                                                                             | Termin realizacji          | Realizator                                     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------|
| 1.  | Zwoływanie posiedzeń Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,                                                                                                                                                      | wg potrzeb min. 1 x w m-cu | Przewodniczący Komisji                         |
| 2.  | Wzywanie osób mających problem z alkoholem na rozmowy przed komisją.                                                                                                                                                            | na wniosek wg potrzeb      | Przewodniczący Komisji                         |
| 3.  | Kierowanie osób uzależnionych i współuzależnionych na rozmowy z terapeutą.                                                                                                                                                      | wg potrzeb                 | Przewodniczący Komisji                         |
| 4.  | Kierowanie do poradni leczenia odwykowego w celu podjęcia leczenia.                                                                                                                                                             | wg potrzeb                 | Przewodniczący Komisji                         |
| 5.  | Kierowanie na badania przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia.                                                                                                                                          | wg potrzeb                 | Przewodniczący Komisji                         |
| 6.  | Kierowanie spraw do Sadu, Prokuratury w celu zobowiązania do leczenia.                                                                                                                                                          | wg potrzeb                 | Przewodniczący Komisji<br>Kierownik GOPS       |
| 7.  | Kierowanie do schronisk.                                                                                                                                                                                                        | wg potrzeb                 | Wychowawca świetlicy                           |
| 8.  | Prowadzenie zajęć w świetlicy socjoterapeutycznej w Egiertowie.                                                                                                                                                                 | styczeń-<br>grudzień       | Pracownicy świetlicy                           |
| 9.  | Realizacja programów socjoterapeutycznych w szkołach, organizowanie imprez integracyjnych, sportowych promujących trzeźwość i zdrowy styl życia, wspieranie działalności świetlic w Hopowie i Goręczynie – „Wioski Internetowe” | rok szkolny<br>wg potrzeb  | Szkoły, kluby sportowe,<br>GOK, wolontariusze. |