

**UCHWAŁA NR X/68/11
RADY GMINY SOMONINO**

z dnia 27 września 2011 r.

w sprawie określania zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie, a także zasad obowiązujących przy zakupie lub przyjęciu darowizny aparatury i sprzętu medycznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 54 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112,poz. 654) Rada Gminy Somonino uchwala co następuje:

§ 1.

1. Określa się zasady:

- a) udostępnienia, tj. oddawania przez SPZOZ w Somoninie zainteresowanemu podmiotowi lokali i pomieszczeń niemieszkalnych w najem, dzierżawę, użytkowanie lub użyczenie,
- b) zbywanie, wydzierżawianie, wynajmowanie, oddawania w użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych własnych SPZOZ-u w Somoninie, stanowiących mienie ruchome, których wartość początkowa jest wyższa niż 15.000,00 zł,

2. Określa się zasady obowiązujące przy zakupie lub przyjęciu darowizny aparatury i sprzętu medycznego.

§ 2.

1. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych SPZOZ nie może prowadzić do:

- a) ograniczenia możliwości realizacji jego zadań statutowych,
- b) stwarzania możliwości nieuczciwej konkurencji,
- c) negatywnego wpływu na warunki udzielania świadczeń zdrowotnych,

2. Działła wymienione w ust. 1 mogą, być dokonywane jedynie zgodnie z zasadami prawidłowej i efektywnej gospodarki.

§ 3.

1. SPZOZ gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Gminy Somonino oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).
2. Zbycie ruchomych aktywów trwałych SPZOZ, oddanie go w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić po uzyskaniu przez kierownika SPZOZ pozytywnej opinii Rady Społecznej oraz zgody Wójta Gminy wydanej w formie zarządzenia.
3. Pomieszczenia niemieszkalne wykorzystywane są na cele związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych przez SPZOZ, przy czym przeznaczanie ich do wykorzystywania na powyższe, bądź inne cele przez inne podmioty niż SPZOZ i wymagające zawarcia umowy dzierżawy, najmu, użytkowania lub użyczenia może nastąpić po wyrażeniu pisemnej zgody przez kierownika SPZOZ.
4. O udostępnieniu pomieszczeń wskazanych w ust. 3 na cele szkoleniowe, akcje profilaktyczne, itp. decyduje kierownik SPZOZ.
5. Stawkę. czynszu z tytułu udostępniania pomieszczeń o których mowa w ust.3 ustala, w drodze zarządzenia, kierownik SPZOZ.

6. Stawka czynszu podlega waloryzacji nie częściej niż jeden raz w roku i nie wcześniej niż po upływie jednego roku od obowiązywania umowy na udostępnienie pomieszczenia, przy zastosowaniu średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim.
7. Poza stawką czynszu, każdy podmiot, któremu pomieszczenie jest udostępniane jest zobowiązany do ponoszenia wszelkich opłat za używanie mediów a także do uiszczania podatku od nieruchomości na rzecz Gminy Somonino.
8. Każdorazowo przy zawieraniu, wygaszaniu i rozwiązywaniu umów na udostępnienie pomieszczenia należy spisać protokół zdawczo - odbiorczy opisujący stan techniczny przekazywanego pomieszczenia.

§ 4.

1. Aktywa własne SPZOZ stanowiące mienie ruchome mogą zostać decyzją kierownika SPZOZ zbyte, wydierżawione, wynajęte, oddane w użytkowanie lub użyczenie,
2. Oddawanie w dzierżawę najem, użytkowanie oraz użyczenie majątku, o którym mowa w ust. 1, szczególnie w postaci sprzętu oraz urządzeń medycznych może nastąpić na rzecz podmiotów uprawnionych do udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. Stawka miesięcznego czynszu nie może być niższa niż 5% wartości miesięcznej kwoty amortyzacji, ustalonej od wartości początkowej wydierżawionego, wynajętego lub oddanego w użytkowanie mienia ruchomego.

§ 5.

1. Dokonywanie zakupów aparatury i sprzętu medycznego powinno nastąpić z przeznaczeniem na zabezpieczenie lub podwyższenie jakości i dostępności do usług medycznych świadczonych przez SPZOZ w Somoninie.
2. Zakup aparatury i sprzętu medycznego przez SPZOZ może być dokonany jeżeli:
 - a) wynika to z potrzeb statutowych;
 - b) wydatkowanie środków własnych SPZOZ na ten cel nie grozi utratą płynności finansowej zakładu;
 - c) jest zgodny z zakresem świadczeń zdrowotnych udzielanych przez SPZOZ oraz możliwości techniczno - organizacyjnych SPZOZ w zakresie jego wykorzystania.
3. Przy zakupie aparatury i sprzętu medycznego kierownik winien jest stosować przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010, nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
4. Zakup aparatury i sprzętu medycznego o wartości początkowej powyżej 25.000,00 zł wymaga uzyskania pozytywnej opinii Rady Społecznej SPZOZ.

§ 6.

1. SPZOZ może uzyskiwać środki finansowe z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego.
2. Przyjęcie darowizny w postaci aparatury i sprzętu medycznego może nastąpić, jeżeli przedmiot darowizny nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz posiada aktualne badanie techniczne i zaświadczenie o dopuszczeniu do eksploatacji.
3. Przyjęcie darowizny aparatury i sprzętu medycznego następuje na podstawie pisemnej umowy.

§ 7.

Zobowiązuje się Kierownika SPZOZ do przedkładania Wójtowi Gmin Somonino wraz ze sprawozdaniem finansowym za rok obrotowy informacji o zawartych umowach dzierżawy, najmu, użytkowania oraz użyczenia aktywów trwałych wraz z określeniem wielkości przychodów z tego tytułu a także o przyjętych darowiznach aparatury i sprzętu medycznego.

§ 8.

1. Traci moc:

- a) Uchwała nr 175/XX/2000 Rady Gminy Somonino z dnia 28 sierpnia 2000 roku w sprawie określenia zasad zbywania, wydzierżawiania lub wynajmowania majątku trwałego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie.
- b) Uchwała nr 223/XXVII/2001 Rady Gminy Somonino z dnia 28 czerwca 2001 roku w sprawie określeni przeznaczenia oraz zasad zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego przez Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie.
- c) Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Kierownikowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Somonino

Andrzej Regliński

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Regliński