

**UCHWAŁA NR XXII/173/13
RADY GMINY SOMONINO**

z dnia 22 marca 2013 r.

w sprawie: wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Somonino

Na podstawie art. 6n ust. 1 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2012r. poz. 391, zm.: poz. 951, z 2013r. poz. 21 i poz. 228) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; zm. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167 poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567, z 2013r. poz. 153)

Rada Gminy Somonino uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały

2. Określa się wzór deklaracji składanej przez właścicieli nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Określa się wzór deklaracji składanej przez właścicieli nieruchomości, na której w części zamieszkują mieszkańcy a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2.

1. Właściciele nieruchomości wymienionych w §1 zobowiązani są złożyć Wójtowi Gminy Somonino deklarację, o której mowa w § 1, w terminie:

- 1) do 15 maja 2013 r. - dla pierwszej deklaracji,
- 2) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych
- 3) 14 dni od dnia nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości
- 4) 14 dni od daty zmiany wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej przez Gminę

2. Deklarację określoną w ust. 1 właściciele lub użytkownicy nieruchomości mają obowiązek złożyć w/w terminach pisemnie w Urzędzie Gminy Somonino .

3. Warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej Rada Gminy Somonino określi w odrębnej uchwale.

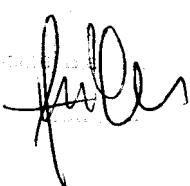
§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Somonino.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.


PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Regliński


Andrzej Regliński

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
- nieruchomości w Gminie Somonino, na których zamieszkują
mieszkańcy**

Podstawa prawna:	ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012, poz. 391 z późn. zm.)		
Składający:	posiadający prawo do nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Somonino		
Miejsce składania:	Urząd Gminy Somonino, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino		

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:			
WÓJT GMINY SOMONINO UL. CEYNOWY 21 83-314 SOMONINO			

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
1. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ pierwsza deklaracja		☐ zmiana danych w deklaracji	

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ			
2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ Właściciel	☐ Współwłaściciel	☐ Zarządca	☐ Posiadacz
☐ Lokator	☐ Inny		

D. DANE IDENTYFIKACYJNE			
D.1. Osoba fizyczna			
3. Nazwisko		4. Imię/Imiona	
5. Data urodzenia	6. PESEL	7. Telefon	
8. Imię ojca		9. Imię matki	

D.2. Adres zamieszkania			
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat	
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu	16. Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta	

E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE		
20. Ulica	21. Nr domu	22. Nr lokalu

F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY

23. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji znajduje się :

1) gospodarstwo domowe o ilości osób

2) gospodarstwo domowe o ilości osób

3) gospodarstwo domowe o ilości osób

24. Oświadczam, iż odpady komunalne z nieruchomości zbierane będą w sposób:

☐ selektywny

☐ nieselektywny (zmieszany)

25. Oświadczam, że bioodpady będę gromadzić w kompostowniku, a uzyskany kompost będę wykorzystywać na własne potrzeby na mojej posesji jednorodzinnej, zagrodowej lub rekreacyjnej :

☐ tak

☐ nie

G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstającymi na nieruchomości w zależności od ilości gospodarstw i liczby osób w tych gospodarstwach określona w uchwale Rady gminy Somonino (skreślić niewłaściwą stawkę zależnie od wyboru w poz. 24)

26.

- | | |
|--|-------------------|
| - gospodarstwo jednoosobowe | 15,00zł / 26,00zł |
| - gospodarstwo dwuosobowe | 28,00zł / 49,00zł |
| - gospodarstwo trzyosobowe | 40,00zł / 70,00zł |
| - gospodarstwo czteroosobowe i większe | 46,00zł / 80,00zł |

Miesięczna kwota opłaty
(właściwa stawka z pozycji 26)

27.

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

Data

Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)

POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach miesięcznej opłaty lub wpłacania jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 299, poz. 1954 z późn. zm.)

I. ADNOTACJA ORGANU

URZĄD GMINY SOMONINO

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI nieruchomości w Gminie Somonino, na których zamieszkują mieszkańcy

Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości w Gminie Somonino, na których zamieszkują mieszkańcy i na których powstają odpady komunalne, do których ma zastosowanie art. 6c ust. 1 ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. z 2012 r. poz. 391 z późn.zm.)

Właścicielem nieruchomości w myśl ustawy jest także współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

A. Organem właściwym, do którego należy złożyć deklarację jest Wójt Gminy Somonino. Formularz można złożyć osobiście w Urzędzie Gminy Somonino ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino lub listem poleconym lub za pośrednictwem inkasenta.

B. Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.

C. Wyjaśnienie pojęć:

Gospodarstwo domowe – zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych, które razem mieszkają i wspólnie utrzymują się (wg. danych GUS) z zastrzeżeniem, że osoby samotne, utrzymujące się samodzielnie, stanowią jednoosobowe gospodarstwa domowe.

Właściciel nieruchomości – w rozumieniu Kodeksu cywilnego i ustawy o księgach wieczystych i hipotece, czyli właściciel nieruchomości wyodrębnionej prawnie i fizycznie, zwłaszcza poprzez urządzenie księgi wieczystej,

Współwłaściciel nieruchomości, w tym współużytkownik wieczysty nieruchomości, zgodnie z definicją Kodeksu cywilnego i ustawy o księgach wieczystych i hipotece, a nieruchomość przysługuje niepodzielnie dwóm lub więcej osobom prawnym lub fizycznym;

Zarządca – oznacza osobę prawną lub fizyczną powołaną do zarządzania nieruchomością, w tym zarządcy wspólnot mieszkaniowych, Administracja Mieszkań Komunalnych. Zarządcą nieruchomości nie są spółdzielnie mieszkaniowe – chyba, że wyodrębniono wszystkie lokale mieszkaniowe, a spółdzielnia została wybrana na zarządcę (w przeciwnym razie każdy właściciel mieszkania, najemca składa odrębnie deklarację)

Posiadacz – należy przez to rozumieć użytkownika, zastawnika, najemcę, dzierżawcę lokalu, w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.);

Lokator – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) najemca lokalu lub osoba używająca lokal na podstawie innego tytułu prawnego niż prawo własności oraz posiadający lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego, w rozumieniu art. 9 ust. 4 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz.U. z 2003 r. Nr 119, poz. 1116 z późn. zm.);

W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika – należy dołączyć pełnomocnictwo na piśmie i złożyć z deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu wraz z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł)

E. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

F. poz. 23 wymienić gospodarstwa domowe zajmujące daną nieruchomość określając jednocześnie ile osób składa się na każde gospodarstwo domowe.

poz. 24

Przez selektywne zbieranie odpadów należy rozumieć wyodrębnianie z masy wytwarzanych odpadów następujących grup to jest: 1. odpadów tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, 2. Papieru i tektury, 3. Szkła, 4. odpadów biodegradowalnych, 5. popiołów oraz 6. odpadów pozostałych zmieszanych, a także nie mieszanie wydzielonych odpadów wymienionych w art.3 ust. 1 pkt.5 (to jest: papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji) i w art. 4 ust. 2 pkt. 1 ppkt. a (tj. przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, odpadów zielonych) - ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

W przypadku zakreślenia wyboru selektywnej zbiórki odpadów – będzie ona podlegała bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z selektywnego zbierania odpadów komunalnych organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odprowadzanie odpadów zmieszanych wraz z zaległymi odsetkami.

G. poz.26 – należy wybrać i wpisać określoną stawkę opłaty uzależnione od ilości osób w gospodarstwie oraz stopnia selektywnego zbierania odpadów.

poz. 27 – opłatę należy wpłacać właściwemu inkasentowi lub na wskazany rachunek Gminy Somonino albo w kasie urzędu gminy zgodnie z harmonogramem:

- 1) do 15 lutego - za styczeń - luty
- 2) do 15 kwietnia - za marzec - kwiecień
- 3) do 15 czerwca - za maj - czerwiec
- 4) do 15 sierpnia - za lipiec – sierpień
- 5) do 15 października – za wrzesień – październik
- 6) do 15 grudnia – za listopad - grudzień

Przy czym pierwszą wpłatę należy wpłacić do 15.08.2013 roku za okres lipiec – sierpień 2013

Objaśnienie zawiera informacje podstawowe. W celu uzyskania szerszych informacji można zwrócić się do Urzędu Gminy Somonino:

Tel.58 684-11-21(22)

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
- nieruchomości w Gminie Somonino, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a
powstają odpady komunalne**

Podstawa prawna:	ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012, poz. 391 z późn. zm.)		
Składający:	posiadający prawo do nieruchomości niezamieszkałej na terenie Gminy Somonino		
Miejsce składania:	Urząd Gminy Somonino, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino		
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: WÓJT GMINY SOMONINO UL. CEYNOWY 21 83-314 SOMONINO			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
1. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ pierwsza deklaracja		☐ zmiana danych w deklaracji	
C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ			
2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ Właściciel		☐ Współwłaściciel	☐ Zarządca
☐ Posiadacz			
D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
D.1. Osoba fizyczna			
3. Nazwisko		4. Imię/Imiona	
5. Imię ojca		6. Imię matki	
7. Data urodzenia	8. PESEL	9. Telefon	
D.2. Pozostałe podmioty			
10. Imię i nazwisko/ Pełna nazwa			
11. NIP	12. REGON	13. Telefon	
D.3. Adres zamieszkania/ Adres siedziby			
14. Kraj	15. Województwo	16. Powiat	
17. Gmina	18. Ulica	19. Nr domu	20. Nr lokalu
21. Miejscowość	22. Kod pocztowy	23. Poczta	

E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

24. Ulica	25. Nr domu/lokalu	26. Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów (konieczne w przypadku braku adresu)		
		Działka	Arkusz Mapy	Obręb

F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY:

27. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji odpady komunalne gromadzone są w sposób (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ selektywny ☐ nieselektywny (zmieszany)

28. Rodzaj nieruchomości lub zakres prowadzonej działalności:

.....
na której znajduje się/pracuje (należy podać ilość):

1) pracowników	29.	osób
2) uczniów/dzieci w szkole, przedszkolu, żłobku	30.	osób
3) miejsc konsumpcyjnych w lokalu gastronomicznym/stołówce	31.	szt.
4) łóżek w szpitalu, domu opieki, hotelu, pensjonacie itp.	32.	szt.
5) ogrodów działkowych w rodzinnym ogrodzie działkowym	33.	szt.
6) stanowisk handlowych na targowisku	34.	szt.

G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Rodzaj pojemników (zależnie od pojemności)	Wymagana ilość pojemników na nieruchomości	Miesięczna stawka opłaty za pojemnik zależnie do sposobu gromadzenia deklarowanego w poz.27		Wysokość opłaty za pojemnik (iloczyn ilości pojemników przez stawkę opłaty z poz. 37 lub 38)
		Selektywne	Nieselektywne	
35	36	37	38	
110/120 l		30,00	53,00	39.
240 l		45,00	79,00	40.
1100 l		155,00	271,00	41.
kwota opłaty za pojemniki (suma poz. 39-41)				42.

43. Miesięczna łączna kwota opłaty za pojemniki (poz. 42)

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJACEJ DEKLARACJĘ

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

44. Data

45. Czytelny podpis
(z podaniem imienia i nazwiska)

POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach miesięcznej opłaty lub wpłacania jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 299, poz. 1954 z późn. zm.)

I. ADNOTACJA ORGANU

URZĄD Gminy Somonino

OBJAŚNIENIA

DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

**nieruchomości w Gminie Somonino, na których
nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości w Gminie Somonino, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne, do których ma zastosowanie art. 6c ust. 2 ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. z 2012 r. poz. 391 z późn.zm.)

Właścicielem nieruchomości w myśl ustawy jest także współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

A. . Organem właściwym, do którego należy złożyć deklarację jest Wójt Gminy Somonino. Formularz można złożyć osobiście w Urzędzie Gminy Somonino ul. Ceynowy 21,83-314 Somonino lub za listem poleconym za zwrotnym poświadczeniem odbioru

B. Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.

C. Wyjaśnienie pojęć:

Właściciel nieruchomości – w rozumieniu Kodeksu cywilnego i ustawy o księgach wieczystych i hipotece, czyli właściciel nieruchomości wyodrębnionej prawnie i fizycznie, zwłaszcza poprzez urządzenie księgi wieczystej,

Współwłaściciel nieruchomości, w tym współużytkownik wieczysty nieruchomości, zgodnie z definicją Kodeksu cywilnego i ustawy o księgach wieczystych i hipotece, a nieruchomość przysługuje niepodzielnie dwóm lub więcej osobom prawnym lub fizycznym;

Zarządca – oznacza osobę prawną lub fizyczną powołaną do zarządzania nieruchomością, w tym zarządcy wspólnot mieszkaniowych, Administracja Mieszkań Komunalnych. Zarządcą nieruchomości nie są spółdzielnie mieszkaniowe – chyba, że wyodrębniono wszystkie lokale mieszkaniowe, a spółdzielnia została wybrana na zarządcę (w przeciwnym razie każdy właściciel mieszkania, najemca składa odrębnie deklarację)

Posiadacz – należy przez to rozumieć użytkownika, zastawnika, najemcę, dzierżawcę lokalu, w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.);

W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika – należy dołączyć pełnomocnictwo na piśmie i złożyć z deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu wraz z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł)

E. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

F. poz. 27

Przez selektywne zbieranie odpadów należy rozumieć wyodrębnianie z masy wytwarzanych odpadów następujących grup to jest: 1. odpadów tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, 2. papieru, 3. Szkła, oraz 4. odpadów pozostałych zmieszanych, a także nie mieszanie wydzielonych odpadów wymienionych w art.3 ust. 1 pkt.5 (to jest: papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji).

W przypadku zakreślenia wyboru selektywnej zbiórki odpadów – będzie ona podlegała bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z selektywnego zbierania odpadów komunalnych organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odprowadzanie odpadów zmieszanych wraz z zaległymi odsetkami.

poz. 28

Należy podać profil działalności lub rodzaj nieruchomości – informacja niezbędna do określenia danych w poz. 29-34.

poz. 29 – podać średnią ilość pracowników w zaokrągleniu do pełnego etatu

poz. 30 – podać średnią ilość za rok poprzedni

poz. 31, 32, 33 – podać bieżącą ilość

poz. 34 – podać ilość wszystkich stanowisk handlowych możliwych do wynajęcia

poz. 36 Ilość wymaganych pojemników należy policzyć w oparciu o dotychczasowe ilości oddawanych odpadów lub o podane poniżej miesięczne wskaźniki nagromadzenia i stanowi ona wynik iloczynu podanej wartości z wybranej pozycji 29 – 34 i wskaźnika z poniższej tabeli, przy czym nie może być mniej niż jeden pojemnik na nieruchomości o pojemności 110/120l :

Rodzaj nieruchomości lub rodzaj działalności	Wskaźnik/miesiąc
budynki użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biur, zakłady rzemieślnicze, produkcyjne, magazyny, hurtownie, inne obiekty usługowe, placówki handlowe	10 l/pracownika, co najmniej 1 pojemnik 120 l na każdy punkt
szkoły, świetlice, żłobki, przedszkola wszelkiego typu	3 l na każde dziecko, ucznia oraz 10 l na każdego pracownika
lokale gastronomiczne i stołówki, w tym ogródki zlokalizowane na zewnątrz lokalu	10 l na jedno miejsce konsumpcyjne i 10 l na każdego pracownika
domy opieki, hotele, pensjonaty, schroniska, gospodarstwa agroturystyczne, szpitale itp.	10 l na jedno łóżko oraz 10 l na każdego pracownika
rodzinne ogrody działkowe i budynki rekreacji indywidualnej	10 l na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 maja do 30 września

G. poz. 37 lub 38 należy wybrać i wpisać określoną stawkę opłaty zależnie od tego, czy prowadzona będzie selekcja odpadów

Poz. 42 – łączna należność za wszystkie odbierane z nieruchomości odpady z pojemników w ilości określonej w poz. 36

poz. 43 – łączna miesięczna kwota opłaty za pojemniki odbierane zgodnie z regulaminem z częstotliwością raz na miesiąc wyliczona w pozycji 42, którą wpłacać należy u właściwego inkasenta lub na wskazany rachunek gminy albo w kasie Urzędu Gminy zgodnie z następującym harmonogramem:

- 1) do 15 lutego - za styczeń- luty
- 2) do 15 kwietnia - za marzec - kwiecień
- 3) do 15 czerwca - za maj – czerwiec
- 4) do 15 sierpnia – za lipiec-sierpień
- 5) do 15 października – za wrzesień-październik
- 6) do 15 grudnia –za listopad-grudzień

Przy czym pierwszą wpłatę należy wpłacić do 15.08. 2013 r. za okres lipiec – sierpień 2013.

Objaśnienie zawiera informacje podstawowe. W celu uzyskania szerszych informacji można zwrócić się do Urzędu Gminy Somonino:

Tel.58 684-11-21(22)

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
- nieruchomości w Gminie Somonino, na których częściowo zamieszkują, a
częściowo nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

Podstawa prawna:	ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012, poz. 391 z późn. zm.)		
Składający:	posiadający prawo do nieruchomości niezamieszkałej na terenie Gminy Somonino		
Miejsce składania:	Urząd Gminy Somonino, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino		
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: WÓJT GMINY SOMONINO UL. CEYNOWY 21 83-314 SOMONINO			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
1. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ pierwsza deklaracja		☐ zmiana danych w deklaracji	
C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ			
2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ Właściciel		☐ Współwłaściciel	☐ Zarządca
☐ Posiadacz			
D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
D.1. Osoba fizyczna			
3. Nazwisko		4. Imię/Imiona	
5. Imię ojca		6. Imię matki	
7. Data urodzenia	8. PESEL	9. Telefon	
D.2. Pozostałe podmioty			
10. Imię i nazwisko/ Pełna nazwa			
11. NIP	12. REGON	13. Telefon	
D.3. Adres zamieszkania/ Adres siedziby			
14. Kraj	15. Województwo	16. Powiat	
17. Gmina	18. Ulica	19. Nr domu	20. Nr lokalu
21. Miejscowość	22. Kod pocztowy	23. Poczta	

E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

24. Ulica	25. Nr domu/lokalu	26. Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów (konieczne w przypadku braku adresu)		
		Działka	Arkusz Mapy	Obręb

F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY:

27. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji znajduje się :

- 1) gospodarstwo domowe o ilości osób
- 2) gospodarstwo domowe o ilości osób
- 3) gospodarstwo domowe o ilości osób

28. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji odpady komunalne gromadzone są w sposób (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ selektywny ☐ nieselektywny (zmieszany)

29. Rodzaj nieruchomości lub zakres prowadzonej działalności:

.....

na której znajduje się/pracuje (należy podać ilość):

1) Pracowników	30. osób
2) uczniów/dzieci w szkole, przedszkolu, żłobku	31. osób
3) miejsc konsumpcyjnych w lokalu gastronomicznym/stołówce	32. szt.
4) łóżek w szpitalu, domu opieki, hotelu, pensjonacie itp.	33. szt.
5) ogrodów działkowych w rodzinnym ogrodzie działkowym	34. szt.

G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstającymi na nieruchomości w zależności od ilości gospodarstw i liczby osób w tych gospodarstwach określona w uchwale Rady gminy Somonino (skreślić niewłaściwą stawkę zależnie od wyboru w poz. 24)

35.

- | | |
|--|-------------------|
| - gospodarstwo jednoosobowe | 15,00zł / 26,00zł |
| - gospodarstwo dwuosobowe | 28,00zł / 49,00zł |
| - gospodarstwo trzyosobowe | 40,00zł / 70,00zł |
| - gospodarstwo czteroosobowe i większe | 46,00zł / 80,00zł |

Miesięczna kwota opłaty
(właściwa stawka z pozycji 35)

36.

H. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Rodzaj pojemników (zależnie od pojemności) 37.	Wymagana ilość pojemników na nieruchomości 38.	Miesięczna stawka opłaty za pojemnik zależnie do sposobu gromadzenia deklarowanego w poz.28		Wysokość opłaty za pojemnik (iloczyn ilości pojemników poz. 39 przez stawkę opłaty z poz.40 lub 41) 41.
		Selektywne 39.	Nieselektywne 40.	
110/120 l		30,00 zł	53,00 zł	
240 l		45,00 zł	79,00 zł	
1100 l		155,00 zł	271,00 zł	
Kwota opłaty za pojemniki (suma poz. 41-43)				44.

Łączna stawka opłaty (suma poz. 36 i 44)

45.

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJACEJ DEKLARACJĘ

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

46. Data

47. Czytelny podpis

(z podaniem imienia i nazwiska)

POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach miesięcznej opłaty lub wpłacania jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 299, poz. 1954 z późn. zm.)

J. ADNOTACJA ORGANU

URZĄD Gminy Somonino
OBJAŚNIENIA
DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI
nieruchomości w Gminie Somonino, na których częściowo
nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości w Gminie Somonino, na których częściowo zamieszkują mieszkańcy, częściowo nie zamieszkują, a na których powstają odpady komunalne, do których ma zastosowanie art. 6c łącznie ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. z 2012 r. poz. 391 z późn.zm.)

Właścicielem nieruchomości w myśl ustawy jest także współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

A. Organem właściwym, do którego należy złożyć deklarację jest Wójt Gminy Somonino. Formularz można złożyć osobiście w Urzędzie Gminy Somonino ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino, listem poleconym lub za pośrednictwem inkasenta.

B. Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.

C. Wyjaśnienie pojęć:

Gospodarstwo domowe – zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych, które razem mieszkają i wspólnie utrzymują się (wg. danych GUS) z zastrzeżeniem, że osoby samotne, utrzymujące się samodzielnie, stanowią jednoosobowe gospodarstwa domowe.

Właściciel nieruchomości – w rozumieniu Kodeksu cywilnego i ustawy o księgach wieczystych i hipotece, czyli właściciel nieruchomości wyodrębnionej prawnie i fizycznie, zwłaszcza poprzez urządzenie księgi wieczystej.

Współwłaściciel nieruchomości, w tym współużytkownik wieczysty nieruchomości, zgodnie z definicją Kodeksu cywilnego i ustawy o księgach wieczystych i hipotece, a nieruchomość przysługuje niepodzielnie dwóm lub więcej osobom prawnym lub fizycznym;

Zarządca – oznacza osobę prawną lub fizyczną powołaną do zarządzania nieruchomością, w tym zarządcy wspólnot mieszkaniowych, Administracja Mieszkań Komunalnych. Zarządcą nieruchomości nie są spółdzielnie mieszkaniowe – chyba, że wyodrębniono wszystkie lokale mieszkaniowe, a spółdzielnia została wybrana na zarządcę (w przeciwnym razie każdy właściciel mieszkania, najemca składa odrębnie deklarację)

Posiadacz – należy przez to rozumieć użytkownika, zastawnika, najemcę, dzierżawcę lokalu, w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.);

W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika – należy dołączyć pełnomocnictwo na piśmie i złożyć z deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu wraz z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł)

E. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

F. poz. 27

Należy podać ilość gospodarstw domowych i ilość osób składających się na dane gospodarstwo zlokalizowane na nieruchomości nieruchomość.

Poz. 28

Przez selektywne zbieranie odpadów należy rozumieć wyodrębnianie z masy wytwarzanych odpadów 4 grup to jest: 1. odpadów tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, 2. papieru, 3. szkła oraz 4. odpadów pozostałych zmieszanych, a także nie mieszanie wydzielonych odpadów wymienionych w art.3 ust. 1 pkt.5 (to jest: papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji) i w art. 4 ust. 2 pkt. 1 ppkt. a (tj. przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, odpadów zielonych) - ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

W przypadku nieruchomości niezamieszkałych ma zastosowanie definicja odpadów komunalnych, wynikającą z art. 3 ust. 3 pkt. 4 ustawy o odpadach: a więc są to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych. Odpady inne niż komunalne, powstające na nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej (np. medyczne, weterynaryjne, budowlane, chemiczne, samochodowe, metalowe, sprzęt elektryczny i elektroniczny i inne) należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru i postępować z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w odrębnych przepisach.

W przypadku określenia wyboru selektywnej zbiórki odpadów – będzie ona podlegała bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z selektywnego zbierania odpadów komunalnych organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odprowadzanie odpadów zmieszanych wraz z zaległymi odsetkami.

poz. 29

Należy podać profil działalności lub rodzaj nieruchomości (w tym np. rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej, obiekty użyteczności publicznej, szkoły, działalność gastronomiczną, handlową, turystyczną), – informacja niezbędna do określenia danych w poz. 30-34.

poz. 30 – podać średnią ilość pracowników w zaokrągleniu do pełnego etatu

poz. 31 – podać średnią ilość za poprzedni rok szkolny

poz. 32, 33 – podać bieżącą ilość

poz. 34 – podać ilość wszystkich działek ogrodowych

poz. 38 - Ilość wymaganych pojemników należy policzyć w oparciu o dotychczasowe ilości oddawanych odpadów lub o podane poniżej miesięczne wskaźniki nagromadzenia i stanowi ona wynik iloczynu podanej wartości z wybranej pozycji 30 – 34 i wskaźnika z poniższej tabeli, przy czym nie może być mniej niż jeden pojemnik na nieruchomości o pojemności 110/120l :

Rodzaj nieruchomości lub rodzaj działalności	Wskaźnik/miesiąc
budynki użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biura, zakłady rzemieślnicze, produkcyjne, magazyny, hurtownie, inne obiekty usługowe, placówki handlowe.	10l/pracownika, co najmniej 1 pojemnik 120l na każdy punkt
szkoły, świetlice, żłobki, przedszkola wszelkiego typu	3 l na każde dziecko, ucznia, studenta oraz 10 l na każdego pracownika
lokale gastronomiczne i stołówki, w tym ogródki zlokalizowane na zewnątrz lokalu	10 l na jedno miejsce konsumpcyjne i 10 l na każdego pracownika
domy opieki, hotele, pensjonaty, schroniska, gospodarstwa agroturystyczne, szpitale itp.	10 l na jedno łóżko oraz 10 l na każdego pracownika
rodzinne ogrody działkowe i budynki rekreacji indywidualnej	10 l na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 maja do 30 września

poz. 44 – łączna miesięczna należność za odbierane z nieruchomości odpady z pojemników w ilości określonej w poz. 38

poz. 45 – wyliczona opłata stanowiąca sumę opłat za ilość gospodarstw domowych zamieszkujących daną nieruchomość z uwzględnieniem liczby osób je stanowiących (poz. 36) oraz miesięczną opłatę wyliczoną za ilość i częstotliwość odbioru pojemników (poz. 44) w związku z wytwarzaniem odpadów komunalnych na nieruchomości niezamieszkałej

łączną należność z poz. 45 należy wpłacać u wskazanego inkasenta lub na wskazany rachunek Gminy Somonino albo w kasie Urzędu Gminy zgodnie z następującym harmonogramem:

- 1) do 15 lutego - za styczeń - luty
- 2) do 15 kwietnia - za marzec - kwiecień
- 3) do 15 czerwca - za maj - czerwiec
- 4) do 15 sierpnia - za lipiec – sierpień
- 5) do 15 października – za wrzesień – październik
- 6) do 15 grudnia – za listopad - grudzień

Przy czym pierwszą wpłatę należy wpłacić do 15.08.2013 roku za okres lipiec – sierpień 2013

Objaśnienie zawiera informacje podstawowe. W celu uzyskania szerszych informacji można zwrócić się do Urzędu Gminy Somonino:

Tel. (58) 684-11-21 (22)