

Zarządzenie Nr 41/2017
Wójta Gminy Somonino
z dnia 17 maja 2017 r.

**w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie upoważnień do podpisywania pism i
decyzji administracyjnych**

Na podstawie art. 33 ust. 5, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.), art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.), art.268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016r., poz. 23 z późn. zm.), art. 143 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201 z późn. zm.), art. 53 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.), art.4 ust. 5 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U z 2016 r., poz. 1047 z późn. zm.) oraz postanowień Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Somonino nadanego Zarządzeniem 108/2016 Wójta Gminy Somonino z dnia 13 grudnia 2016 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

§ 1 ust. 1 Zarządzenia Nr 9/2017 r. Wójta Gminy Somonino z dnia 01 lutego 2017 r. w sprawie upoważnień do podpisywania pism i decyzji administracyjnych otrzymuje brzmienie:

„1. Upoważnia się **Pana Zbigniewa Richerta – Sekretarza Gminy**, Kierownika Referatu Gospodarczego do podpisywania pism i decyzji w sprawach:

- a) pism do kierowników jednostek podległych i jednostek pomocniczych gminy,
- b) Zarządzeń w tym dotyczących zmian w budżecie gminy oraz wieloletniej prognozie finansowej,
- c) pism z zakresu prawa pracy, za wyjątkiem umów o pracę, wypowiedzeń umów o pracę, przydzielania nagród, udzielania kar pracownikom, zmiany wynagrodzeń,
- d) kart urlopowych,
- e) zaświadczeń z zakresu ewidencji działalności gospodarczej,
- f) decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń oraz upomnień,
- g) potwierdzenia za zgodność z oryginałem kserokopii, odpisów i wyciągów z dokumentacji znajdującej się w tutejszym Urzędzie,

- h) podpisywania faktur i rachunków pod względem merytorycznym, gospodarności, legalności i celowości,
- i) projektów uchwał kierowanych pod obrady Rady Gminy z zakresu nadzorowanych spraw,
- j) wykonywania czynności określonych w art.8 ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych z zakresu prawa pracy wobec Wójta,
- k) korespondencji i zaświadczeń z referatów i samodzielnych stanowisk pracy,
- l) delegacji służbowych,
- m) przyjmowanie ustnych oświadczeń woli spadkodawców.”

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Somonino.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Kryszewski
mgr Marian Kryszewski

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
data: 14.05.2017 podpis: *Michał Janowski*
Gd. - 1895