

ZARZĄDZENIE NR 126/2017

Wójta Gminy Somonino
z dnia 28 listopada 2017 r.

w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli spalania odpadów
w paleniskach domowych na terenie Gminy Somonino

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017, poz. 1875) w związku z art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2017 poz. 1289 późn. zm.), art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2016 poz. 1987 z późn. zm.) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2017 poz. 519 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§1. Wprowadza się do stosowania:

- 1) Procedurę przeprowadzania kontroli spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Gminy Somonino, która stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia;
- 2) Wzór protokołu z kontroli paleniska, który stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Somonino.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Kryszewski
mgr Marian Kryszewski

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
data: podpis:
Gd. - 1895

Wójta Gminy Somonino

z dnia 28 listopada 2017 r.

Procedura przeprowadzenia kontroli termicznego przekształcania odpadów poza spalarniami odpadów w paleniskach gospodarstw domowych położonych na terenie Gminy Somonino

§ 1. Podstawa prawna

- art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.),
- art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 z późn. zm.).

§ 2. Upoważnieni do kontroli

Wójt Gminy Somonino jako organ kontrolny upoważnia do przeprowadzenia kontroli:

- 1) pracowników Urzędu Gminy w Somoninie.

§ 3. Osoby uprawnione, o których mowa w §2 legitymują się imiennymi upoważnieniami wydanymi przez Wójta Gminy Somonino, na podstawie których kontrolujący ma prawo do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem na teren nieruchomości, w godzinach od 6:00 do 22:00,
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych,
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji, wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępniania wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

§ 4. Zakres przedmiotowy kontroli

Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje przestrzeganie zakazu spalania odpadów komunalnych w paleniskach domowych na terenie Gminy Somonino.

§ 5. Podstawa podjęcia kontroli są:

- 1) zgłoszenia dokonywane przez mieszkańców;
- 2) własne obserwacje pracowników Urzędu Gminy;
- 3) inne zdarzenia uzasadniające podejrzenie spalania odpadów.

§ 6. Przebieg kontroli na nieruchomościach będących własnością osób fizycznych

1. Pracownik prowadzący kontrolę posiada podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych, udzielone przez Wójta Gminy Somonino
2. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego właściciela/ najemcy/ dzierżawcy nieruchomości lub dorosłego domownika.
3. Kontrolowany podmiot, zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy Prawo ochrony środowiska, jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli.
4. W sytuacji, gdy właściciel posesji lub dorosły domownik odmawia wpuszczenia funkcjonariuszy, na miejsce wzywana jest policja.
5. Podczas kontroli sprawdzeniu podlega:
 - a) barwa dymu,
 - b) zawartość pieca, materiały przygotowane do spalania oraz popiół.
6. W przypadku stwierdzenia, że w piecu lub bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się odpady, wykonuje się dokumentację fotograficzną.
7. Z paleniska mogą zostać pobrane próbki popiołu celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych.
8. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, w którym wpisuje się wszelkie stwierdzone nieprawidłowości oraz zalecenia pokontrolne, a także wyznacza termin na powiadomienie kontrolującego o sposobie wykonania zaleceń. Protokół podpisują kontrolujący oraz kontrolowana osoba fizyczna lub dorosły domownik. Do protokołu istnieje możliwość wniesienia zastrzeżeń i uwag wraz z uzasadnieniem. Dokumentacja fotograficzna, stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik do protokołu. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje kontrolowany.

9. W razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowaną osobę fizyczną, zgodnie z art. 380 ust. 3 Prawo ochrony środowiska, kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Gostynia (termin 7 dni liczy się od daty odmowy podpisania protokołu).
 10. Nieprawidłowości stwierdzone podczas pierwszej kontroli skutkują pouczeniem i wskazaniem zaleceń pokontrolnych.
 11. Wykonanie zaleceń pokontrolnych polega na sprawdzeniu w drodze rekontroli po upływie wyznaczonego terminu na powiadomienie kontrolującego o sposobie ich wykonania (niezależnie od faktu powiadomienia).
- Nieprawidłowości stwierdzone podczas każdej kontroli i rekontroli skutkują zastosowaniem sankcji.

§ 7. Obowiązki kontrolowanego:

- 1) umożliwić wstęp na teren posesji zgodnie z zapisami art. 379 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2017 poz. 519 z późn. zm.);
- 2) umożliwić kontrolującemu przeprowadzenie badań lub wykonania niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) okazać na żądanie kontrolującego dokumenty mające związek z problematyką kontroli.

§ 9. Prawa kontrolowanego

- 1) kontrolowany ma prawo do uczestniczenia w prowadzonym postępowaniu na zasadach określonych w Kodeksie postępowania w sprawach o wykroczenia,
- 2) kontrolowany może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem (art. 380 ust. 2 POŚ),
- 3) kontrolowana osoba fizyczna może odmówić podpisania protokołu i w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie kontrolującemu. Kontrolujący zobowiązany jest umieścić w protokole wzmiankę o odmowie podpisania (art. 380 ust. 3 POŚ).

Uzasadnienie

Wprowadzenie niniejszej procedury usprawni i ujednolici sposób przeprowadzania kontroli, co w efekcie przyczyni się do uzyskania lepszych rezultatów w zwalczaniu przypadków naruszania przepisów z zakresu ochrony środowiska na terenie Gminy Somonino.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 126/2017

Wójta Gminy Somonino

z dnia 28 listopada 2017 r.

PROTOKÓŁ

Sporządzony w dniu o godzinie w

Dotyczy: kontroli w zakresie termicznego przekształcania (spalania) odpadów po za spalarnią odpadów (w piecach domowych) na terenie posesji / mieszkania* nr ul./pl/os., miejscowość

Podstawa prawna: art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.) w związku z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm.).

Obecni w czasie kontroli:

Kontrolowany:

Osoby kontrolujące:

1. 2.

Podczas kontroli przeprowadzono następujące czynności:.....

.....

W wyniku kontroli stwierdzono:

.....

Uwagi do protokołu:

.....

Kontrolujący:

1.

2.

Kontrolowany:

.....

.....