

Wójta Gminy Somonino
z dnia 19 października 2009

w sprawie szczegółowego określenia form pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym

Na podstawie § 8 Działu V Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXXVIII/292/06 Rady Gminy Somonino z dnia 27.06.2006r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym ogłoszonym w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego Nr 134 poz. 2763 zarządza się, co następuje:

§1

1. Za pomoc o charakterze edukacyjnym przyjmuje się wydatki związane z zakupem:

- 1/ nowych podręczników szkolnych, zeszytów ćwiczeń, bądź podręczników zakupionych na kiermaszu szkolnym;
- 2/ lektur, słowników, wydawnictw encyklopedycznych, atlasów szkolnych;
- 3/ książek o treści związanej z zainteresowaniem indywidualnym ucznia /np. biologiczne, chemiczne, przyrodnicze, popularnonaukowe, itp./
- 4/ zeszytów, przyborów szkolnych, artykułów papierniczych;
- 5/ odzieży sportowej /dresy, spodenki, koszulki, bluzy dresowe, spodnie/ max. po 2 pary na semestr, w przypadku korzystania z dodatkowych zajęć sportowych /SKS, kluby sportowe/ przyjmuje się max do 4 par odzieży;
- 6/ obuwia sportowego 2 pary na semestr, dla uczestników SKS, klubów sportowych max do 4 par /adidasy, halówki, korkotramпки, tenisówki/;
- 7/ odzieży galowej dla uczniów reprezentujących szkołę oraz uczniów - członków zespołów tanecznych, działających przy szkole, ośrodku kultury, innej placówce;
- 8/ kostiumu kąpielowego, ręczników /max 2 szt./ oraz akcesoriów związanych nauką pływania i wyjazdem na basen;
- 9/ odzieży ochronnej związanej z wykonywaniem praktycznej nauki zawodu przez ucznia;
- 10/ sprzętu i narzędzi związanych z przyuczeniem do zawodu ucznia;
- 11/ sprzętu i urządzeń rozwijających indywidualne zainteresowania ucznia /np. mikroskop, luneta, sprzęt sportowy, muzyczny, gry edukacyjne, itp./;
- 12/ sprzętu komputerowego wraz z materiałami eksploatacyjnymi do tego sprzętu, oprogramowania, drukarki;
- 13/ przyłącza instalacji dostępu do internetu ,opłacenie abonamentu za korzystanie z internetu;
- 14/ mundurków: uczniowskich, harcerskich itp.
- 15/ wyjazdy organizowane przez szkołę

2. Za pomoc na częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych przyjmuje się wydatki ponoszone na realizację zajęć o których mowa w § 8 Działu V Regulaminu przytoczonego na wstępie niniejszego zarządzenia.

§2

1. Na okoliczność poniesienia wydatków na pomoc rzeczową wymienioną w §1 przyjmuje się oryginał faktury lub rachunku imiennego wystawionego na rodzica, prawnego opiekuna lub ucznia, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się przedłożenie kopii faktury, rachunku bądź paragonu.

2. Wydatki poniesione przez pełnoletniego ucznia potwierdza się fakturą lub rachunkiem wystawionym na ucznia.
3. Dopuszcza się dokumentowanie wydatków fakturami lub rachunkami na pomoc rzeczową realizowaną:
 - 1/ po 15 -tym sierpnia poprzedzającym dany rok szkolny do 10-tego grudnia tegoż roku;
 - 2/ po 1-wszym stycznia danego roku szkolnego do 10-tego czerwca tegoż roku.

§3

Faktury, rachunki potwierdzające zakup pomocy rzeczowej powinny być podpisane oraz opisane przez rodzica lub pełnoletniego ucznia ze wskazaniem, którego dziecka dotyczy konkretny zakup.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 września 2009r.

WÓJT
mgr Mieczysław Flisikowski