



**UCHWAŁA NR XVI/150/2020
RADY GMINY SOMONINO**

z dnia 8 stycznia 2020 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, położonych na terenie Gminy Somonino

Na podstawie art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) Rada Gminy Somonino uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XIV/129/2019 Rady Gminy Somonino z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, położonych na terenie Gminy Somonino (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2019 r. poz. 5936) załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Somonino.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Sołtysek

PRZEWODNICZĄCY RADY

[Podpis]
Andrzej Sołtysek

Sprawdzona pod względem
formalnym i merytorycznym

RADA PRAWA

data: 08.01.2020
ul. Gdyny 21
Gd. 83-314

Załącznik do uchwały Nr XVI/150/2020

Rady Gminy Somonino

z dnia 8 stycznia 2020 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA
GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI, -
nieruchomości w Gminie Somonino, na których nie
zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA ROK**
- nieruchomości w Gminie Somonino, na których nie zamieszkują mieszkańcy,
a powstają odpady komunalne

Podstawa prawna: ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.)

Składający: posiadający prawo do nieruchomości niezamieszkałej na terenie Gminy Somonino

Miejsce składania: Urząd Gminy Somonino, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

**WÓJT GMINY SOMONINO
UL. CEYNOWY 21
83-314 SOMONINO**

B. obowiązek złożenia deklaracji

1. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐ pierwsza deklaracja ☐ zmiana danych w deklaracji od dnia.....

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐ Właściciel ☐ Współwłaściciel ☐ Zarządca ☐ Posiadacz

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D.1. Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą

3. Pełna nazwa

4. Nazwisko

5. Imię/Imiona

6. PESEL

7. NIP

8. Telefon kontaktowy

D.2. Pozostałe podmioty

9. Pełna nazwa

10. NIP

11. REGON

12. Telefon

D.3. Adres zamieszkania/ Adres siedziby

13. Gmina

14. Ulica

15. Nr domu

16. Nr lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

20. Miejscowość	21. Ulica	22. Nr domu	23. Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów (konieczne w przypadku braku adresu)	
			Działka	Obręb
24. Rodzaj nieruchomości lub zakres prowadzonej działalności				
.....				

F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY:

25. Oświadczam, że na terenie nieruchomości, objętej niniejszą deklaracją, wytwarzane są zużle i popioły paleniskowe:

☐ tak☐ nie

26. Oświadczam, że na terenie nieruchomości, objętej niniejszą deklaracją, wytwarzane są odpady biodegradowalne:

☐ tak☐ nie**G. ILOŚĆ ODBIERANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH**

27.	ilość odbiorów odpadów zmieszanych (zmieszanych pozostałych po segregacji) w miesiącu - możliwość wyboru częstotliwości (zaznaczyć właściwy kwadrat) <i>*ilość zmienna - należy sprawdzić w harmonogramie</i>		deklarowana ilość pojemników - jednorazowo			ilość pojemników w miesiącu (ilość odbiorów w miesiącu x deklarowana ilość pojemników)		
	w sezonie letnim co 2 tygodnie	cały rok co 4 tygodnie	120 l	240 l	1100 l	120 l	240 l	1100 l
	☐	☐						
styczeń								
luty								
marzec								
kwiecień								
maj								
czerwiec								
lipiec								
sierpień								
wrzesień								
październik								
listopad								
grudzień								

H. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZMIESZANYMI POZOSTAŁYMI PO SEGREGACJI

28.	Ilość pojemników w miesiącu x stawka za jednorazowe opróżnienie pojemnika			Miesięczna łączna kwota opłaty
	120 l	240 l	1100 l	
Styczeń	 x 5,89 zł =	 x 11,78 zł =	 x 54 zł =	
Luty	 x 5,89 zł =	 x 11,78 zł =	 x 54 zł =	
Marzec	 x 5,89 zł =	 x 11,78 zł =	 x 54 zł =	
Kwiecień	 x 5,89 zł =	 x 11,78 zł =	 x 54 zł =	
Maj	 x 5,89 zł =	 x 11,78 zł =	 x 54 zł =	
Czerwiec	 x 5,89 zł =	 x 11,78 zł =	 x 54 zł =	
Lipiec	 x 5,89 zł =	 x 11,78 zł =	 x 54 zł =	
Sierpień	 x 5,89 zł =	 x 11,78 zł =	 x 54 zł =	
Wrzesień	 x 5,89 zł =	 x 11,78 zł =	 x 54 zł =	
Październik	 x 5,89 zł =	 x 11,78 zł =	 x 54 zł =	
Listopad	 x 5,89 zł =	 x 11,78 zł =	 x 54 zł =	
Grudzień	 x 5,89 zł =	 x 11,78 zł =	 x 54 zł =	

I. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI WYSEGREGOWANYMI FRAKCJI:

papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło, odpady biodegradowalne, popiół

29. Pojemnik 120 litrów – ilość w miesiącu	Papier	Szkło	Metale i tworzywa	Popiół	Biodegradowalne	Ilość łączna pojemników w miesiącu	Stawka za jednorazowe opróżnienie pojemnika	Opłata miesięczna za pojemniki o pojemności 120 l
Styczeń							5,89 zł	
Luty							5,89 zł	
Marzec							5,89 zł	
kwiecień							5,89 zł	
Maj							5,89 zł	
Czerwiec							5,89 zł	
Lipiec							5,89 zł	
Sierpień							5,89 zł	
Wrzesień							5,89 zł	
Październik							5,89 zł	
Listopad							5,89 zł	
grudzień							5,89 zł	

30. Pojemnik 240 litrów – ilość w miesiącu	Papier	Szkło	Metale i Tworzywa	Popiół	Biodegradowalne	Ilość łączna pojemników w miesiącu	Stawka za jednorazowe opróżnienie pojemnika	Opłata miesięczna za pojemniki o pojemności 240 l
Styczeń							11,78 zł	
Luty							11,78 zł	
Marzec							11,78 zł	
kwiecień							11,78 zł	
Maj							11,78 zł	
Czerwiec							11,78 zł	
Lipiec							11,78 zł	
Sierpień							11,78 zł	
Wrzesień							11,78 zł	
Październik							11,78 zł	
Listopad							11,78 zł	
grudzień							11,78 zł	

31. Pojemnik 1100 litrów – ilość w miesiącu	Papier	Szkło	Metale i Tworzywa	Ilość łączna pojemników w miesiącu	Stawka za jednorazowe opróżnienie pojemnika	Opłata miesięczna za pojemniki o pojemności 1100 l
Styczeń					54 zł	
Luty					54 zł	
Marzec					54 zł	
kwiecień					54 zł	
Maj					54 zł	
Czerwiec					54 zł	
Lipiec					54 zł	
Sierpień					54 zł	
Wrzesień					54 zł	
Październik					54 zł	
Listopad					54 zł	
Grudzień					54 zł	

J. OPŁATA MIESIĘCZNA ŁĄCZNA

32. Wysokość opłaty miesięcznie	Opłata miesięczna z tab. 28 za zamieszane pozostałe po segregacji	Opłata miesięczna z tab. 29 za frakcje wysegregowane pojemniki 120 l.	Opłata miesięczna z tab. 30 za frakcje wysegregowane pojemniki 240 l.	Opłata miesięczna z tab. 31 za frakcje wysegregowane pojemniki 1100 l.	Opłata miesięczna łącznie
Styczeń					
Luty					
Marzec					
kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					

K. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAGOSPODAROWANIA NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH:

33. Oświadczam, iż nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości zagospodarowywane są:

- ☐ w zbiorniku bezodpływowym -m³
- ☐ w przydomowej oczyszczalni ścieków
- ☐ poprzez przyłącze do sieci kanalizacyjnej
- ☐ brak zagospodarowania

L. PODPIS OSOBY SKŁADAJACEJ DEKLARACJĘ

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że dane zawarte w deklaracji będą przetwarzane dla potrzeb naliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Gminie Somonino jest Wójt Gminy Somonino, z którym można skontaktować się osobiście w siedzibie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej - ug@somonino.pl.

Każdy kto ma pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania jego danych osobowych, a także przysługujących mu praw, może się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, za pośrednictwem poczty elektronicznej - iod@somonino.pl.

Szczegółowe informacje dotyczące procesu przetwarzania danych osobowych w Gminie Somonino dostępne są w siedzibie Wójta Gminy Somonino oraz na stronie internetowej - <http://bip.somonino.pl/>.

☐ Oświadczam, że zapoznałam(-łem) się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych w Gminie Somonino przez Wójta Gminy Somonino. Treść klauzuli informacyjnej dostępna jest w siedzibie Wójta Gminy Somonino oraz na stronie internetowej - <http://bip.somonino.pl/>.

34. Data

35. Czytelny podpis

(z podaniem imienia i nazwiska)

POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2019 poz. 1438 z późn. zm).

M. ADNOTACJE URZĘDU

URZĄD Gminy Somonino

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI nieruchomości w Gminie Somonino, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości w Gminie Somonino, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne, do których ma zastosowanie art. 6c ust. 2 ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz.2010)
Właścicielem nieruchomości w myśl ustawy jest także współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

A. . Organem właściwym, do którego należy złożyć deklarację jest Wójt Gminy Somonino. Formularz można złożyć osobiście w Urzędzie Gminy Somonino ul. Ceynowy 21 ,83-314 Somonino, listem poleconym za zwrotnym poświadczeniem odbioru lub przez platformę internetową e-puap.

B. Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.

C. Wyjaśnienie pojęć:

Właściciel nieruchomości – w rozumieniu Kodeksu cywilnego i ustawy o księgach wieczystych i hipotece, - właściciel nieruchomości wyodrębnionej prawnie i fizycznie, zwłaszcza poprzez urządzenie księgi wieczystej,

Współwłaściciel nieruchomości- osoba do której dana nieruchomość należy, ale nieruchomość ta przysługuje niepodzielnie dwóm lub więcej osobom prawnym lub fizycznym;

Zarządca – oznacza osobę prawną lub fizyczną powołaną do zarządzania nieruchomością,

Posiadacz – należy przez to rozumieć użytkownika, zastawnika, najemcę, dzierżawcę lokalu,

W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika – należy dołączyć pełnomocnictwo na piśmie i złożyć z deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu wraz z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł)

E. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację. W przypadku gdy na terenie nieruchomości prowadzone jest więcej niż jedna działalność, każdy z przedsiębiorców składa odrębną deklarację.

F. Selekttywne zbieranie odpadów - należy rozumieć wyodrębnianie z masy wytwarzanych odpadów następujących grup: 1. odpadów tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, 2. papieru, 3. szkła, 4. popiołów, 5. odpadów biodegradowalnych 6. odpadów pozostałych zmieszanych, a także nie mieszanie tych odpadów. Zbiórka selektywna będzie podlegała bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z selektywnego zbierania odpadów komunalnych organ w drodze decyzji naliczy opłatę podwyższoną za odprowadzanie odpadów niesegregowanych wraz z zaległymi odsetkami

G. poz. 28 - 31 Ilość wymaganych pojemników należy policzyć w oparciu o minimalne wytyczne zgodnie z regulaminem lub o dotychczasowe ilości oddawanych odpadów (Zgodnie z „Regulaminem utrzymania czystości na terenie Gminy Somonino”) :

J. Miesięczna łączna kwota opłaty jest sumą opłat za każdy rodzaj pojemników w danym miesiącu, kwota do zapłaty do 15 dnia miesiąca jest sumą miesięcznej łącznej kwoty opłaty z dwóch kolejnych miesięcy:

- 1) do 15 lutego - za styczeń- luty
- 2) do 15 kwietnia - za marzec - kwiecień
- 3) do 15 czerwca - za maj – czerwiec
- 4) do 15 sierpnia – za lipiec-sierpień
- 5) do 15 października – za wrzesień-październik
- 6) do 15 grudnia –za listopad-grudzień

Należnych wpłat należy dokonać na indywidualnie nadany rachunek bankowy, w kasie Urzędu Gminy w Somoninie lub u wyznaczonego Inkasenta.

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Danych osobowych jest Wójt Gminy Somonino z siedzibą w Somoninie, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino, ug@somonino.pl;
2. W Gminie Somonino wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@somonino.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych związanego m.in. z naliczeniem opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zgodnie art. 6 ust.1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych
5. Odbiorcą danych osobowych będą tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
7. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Objaśnienie zawiera informacje podstawowe. W celu uzyskania szczegółowych informacji można zwrócić się do Urzędu Gminy Somonino:

Tel.58 743-23-22