

RADA GMINY SOMONINO
83-314 SOMONINO
ul. Czerwony 21

UCHWAŁA NR XXXV/374/2022
RADY GMINY SOMONINO

z dnia 16 marca 2022 r.

w sprawie przystąpienia Gminy Somonino do realizacji Gminnego Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021r. poz. 1372 ze zm.), art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021r., poz. 2268) oraz treścią Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022, **Rada Gminy Somonino uchwala, co następuje:**

§ 1. Wyraża się zgodę na przystąpienie Gminy Somonino do realizacji Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022, którego treść zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Środki na realizację działań w ramach Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 będą pochodziły z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 utworzonego na podstawie art. 65 ustawy z dnia 31 marca 2020r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.

§ 3. Program będzie realizowany przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Somoninie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Somonino oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Somoninie, który będzie pełnił funkcję koordynatora Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Sołtysek

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Sołtysek

16032022
radca prawny
GD/1895
Michał Janowski
Burmistrz Gminy Somonino

Załącznik do uchwały Nr XXXV/374/2022
Rady Gminy Somonino
z dnia 16 marca 2022 r.

**Gminny Program
„Korpus Wsparcia Seniorów”
na rok 2022**

Somonino 2022r.

WSTĘP

Gminny Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022, zwany dalej „programem”, jest odpowiedzią na wyzwania, jakie stawiają przed Gminą zachodzące procesy demograficzne, oraz jest elementem lokalnej polityki społecznej w zakresie wsparcia działań na rzecz seniorów niesamodzielnych ze względu na wiek oraz stan zdrowia.

Program ma na celu zapewnienie bezpiecznego funkcjonowania seniorów w ich miejscu zamieszkania.

Program jest również odpowiedzią na potrzeby seniorów w zakresie ochrony przed zakażeniem COVID-19, w związku z utrzymującym się stanem epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

Kierując

się troską o bezpieczeństwo osób starszych, które nie są w stanie np. poprzez wsparcie rodziny zabezpieczyć podstawowych potrzeb, celowe jest podejmowanie różnego rodzaju działań, które będą finansowane z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, o którym mowa w art. 65 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 568 z późn. zm.)

Usługa wsparcia, świadczona w ramach programu, będzie obejmować swoim zakresem wsparcie społeczne, wsparcie psychologiczne, ułatwienie dostępności do podstawowej oraz specjalistycznej opieki zdrowotnej oraz wsparcie w czynnościach dnia codziennego.

Realizacja programu obejmuje swoim zakresem **MODUŁ I Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022** - angażujący do jego realizacji wolontariuszy świadczących codzienną pomoc osobom potrzebującym wsparcia.

Dzięki realizacji programu świadczone seniorom wsparcie oraz działania podejmowane w tym zakresie przez ośrodek oraz wolontariuszy będą przebiegały sprawniej, a seniorzy uzyskają pomoc m.in.

w czynnościach dnia codziennego.

I. PODSTAWA PRAWNA PROGRAMU

Wsparcie finansowe na realizację programu Gmina Somonino otrzyma ze środków pochodzących

z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na podstawie art. 65 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw w zakresie realizacji zadania własnego określonego w art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o pomocy społecznej”, tj. podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych, do których w czasie obowiązywania epidemii zaliczyć należy działania na rzecz ochrony seniorów przed zakażeniem COVID-19.

W ramach obszaru pomocy społecznej program uwzględnia nowe formy wsparcia po zidentyfikowaniu potrzeb gmin w tym zakresie, zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej.

II. CELE PROGRAMU

Zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznanych potrzeb na terenie danej gminy, wpisujących się we wskazane w programie obszary.

III. ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU

1. Program będzie realizowany w terminie od dnia 1 kwietnia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.
2. Do programu kwalifikowani będą seniorzy w wieku 65 lat i więcej z terenu gminy Somonino, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia, zgłaszające się zarówno przez Ogólnopolską infolinię - 22 505 11 11, jak również bezpośrednio do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Somoninie - 58 684-13-26.

3. usługi wsparcia realizowane będą przez Gminę samodzielnie, tj. przez organizację i koordynację prac wolontariuszy (na podstawie porozumienia, o którym mowa w art. 44 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), w tym osób zamieszkujących najbliżej osób wymagających wsparcia, tj. pomocy sąsiedzkiej.
4. Kosztem realizacji zadania jest wydatek, jaki poniesie gmina w związku z organizacją, koordynacją i realizacją usługi wsparcia, która mieści się w zakresie przedmiotowym programu.
5. Do zadań gminy należy w szczególności zorganizowanie, realizacja i koordynacja programu w gminie, bieżący monitoring oraz sprawozdawczość.
6. Gmina, w ramach wydatkowanych środków z Funduszu, jest zobowiązana do prowadzenia zestawienia dowodów księgowych potwierdzających wydatkowane środki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.).

MODUŁ I PROGRAMU

Celem Modułu I jest zapewnienie usługi wsparcia seniorom w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usługi w zakresie określonym w programie, wynikających z rozeznanych potrzeb na terenie Gminy Somonino. W realizację Programu zaangażowani zostaną wolontariusze, sąsiedzi i pracownicy ośrodka, poprzez świadczenie pomocy osobom potrzebującym wsparcia.

Opis usługi wsparcia:

1. Wsparcie społeczne:
 - uruchomienie wolontariatu w zakresie wspólnego spędzania czasu z seniorami, w szczególności samotnie zamieszkującymi (np. spacery, rozmowy, wspólne sporządzanie posiłków, zakupów, pomoc seniorom przebywającym na kwarantannie itp.);
2. Ułatwienie dostępności do podstawowej oraz specjalistycznej opieki zdrowotnej poprzez:

- wsparcie/pomoc w umawianiu wizyt lekarskich w miejscu zamieszkania seniora lub pomoc w dowiezieniu seniora na wizytę lekarską, w tym również asystowanie podczas wizyty,
- pomoc w zorganizowaniu transportu na szczepienia,
- pomoc w załatwieniu prostych spraw urzędowych, w zależności od możliwości osoby udzielającej wsparcia, i w razie konieczności – gdy obecność seniora jest niezbędna do załatwienia sprawy – pomoc w dowiezieniu seniora do urzędu.

3. Wsparcie psychologiczne:

- informowanie o dostępie do ogólnopolskich „telefonów zaufania” dla seniorów,
- w przypadku stwierdzenia zaistnienia potrzeby objęcia wsparciem z zakresu pomocy społecznej, np. w postaci specjalistycznego poradnictwa – w szczególności psychologicznego czy specjalistycznych usług opiekuńczych – osoba udzielająca wsparcia pomaga seniorowi, dokonuje czynności umożliwiające otrzymanie niezbędnego wsparcia, w szczególności za zgodą seniora powiadamia ośrodek.

4. Wsparcie w czynnościach dnia codziennego:

- pomoc/towarzyszenie na spacerze, w wyprowadzeniu psa itp.,
- pomoc w sprawach związanych z utrzymaniem porządku w domu, w tym zapewnienie pomocy w miarę możliwości i zakresu wiedzy wolontariusza,
- pomoc w dostarczeniu produktów żywnościowych,
- dostarczanie seniorom zakupów obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykuły spożywcze oraz środki higieny osobistej (koszt zakupionych produktów pokrywa senior),
- zakup oraz dostarczanie ciepłych posiłków (koszty zakupu posiłku pokrywa senior), o ile usługa tego rodzaju nie jest już finansowana z innych źródeł,
- wsparcie seniorów objętych programem w formie okolicznościowych (świętecznych) paczek z artykułami żywnościowymi i higienicznymi,
- pomoc/towarzyszenie w zakresie załatwienia spraw urzędowych czy przy realizacji recept,
- pomoc świadczona przez osoby mieszkające w najbliższym sąsiedztwie seniora.

Adresatami Modułu I są seniorzy w wieku 65 lat i więcej mieszkający na terenie Gminy Somonino, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan

zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

Mechanizm udzielania pomocy w ramach Modułu I programu:

Krok 1.

Senior, decydując się na skorzystanie z pomocy przez wybór formy wsparcia określonej w programie, zgłasza się przez ogólnopolską infolinię 22 505 11 11 lub bezpośrednio do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Somoninie pod nr. telefonu 58 684-13-26.

Krok 2.

Osoba przyjmująca zgłoszenie przekazuje prośbę o pomoc do właściwego, ze względu na miejsce zamieszkania seniora, pracownika socjalnego.

Krok 3.

Pracownik ośrodka ustala z seniorem zakres wsparcia oraz termin pierwszej wizyty w miejscu zamieszkania w celu zweryfikowania zgłoszonej potrzeby.

Krok 4.

Pracownik ośrodka, po odbytej wizycie, określi szczegółowy zakres i terminy świadczenia usługi wsparcia.

Jeżeli pracownik ośrodka stwierdzi, iż senior kwalifikuje się do świadczeń z pomocy społecznej,

o których mowa w ustawie o pomocy społecznej – informuje o tym seniora. W takim przypadku Ośrodek wszczyna postępowanie w sprawie z urzędu.

Realizacji wsparcia w ramach Gminnego Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 dokumentowana jest na karcie wsparcia, stanowiący załącznik nr 1 do programu.

Do wydatków kwalifikowalnych w ramach MODUŁU I należą m.in.:

- wydatki związane z organizacją wolontariatu oraz wydatki związane z pomocą sąsiedzką
w tym m.in.: środki ochrony osobistej, zwrot kosztów dojazdu wolontariusza do seniorów
lub dowozu seniorów np. do lekarza, urzędu, w tym zwrot kosztów zakupu paliwa dla wolontariusza korzystającego z prywatnego samochodu przy realizacji zadań w ramach programu, bilety miejskie
- ubezpieczenie OC w związku z obrotem gotówką oraz ubezpieczenie NNW,

- przyznanie dodatków dla pracowników Ośrodka, bezpośrednio wykonujących zadanie w terenie lub rozeznających potrzeby seniorów w tym zakresie, w postaci dodatków specjalnych, nagród czy premii, zgodnie z przyjętym regulaminem wynagradzania,
- zwrot kosztów dojazdu do seniorów lub dowozu seniorów np. do lekarza, w tym zwrot kosztów zakupu paliwa do samochodu służbowego wykorzystanego przez pracowników Ośrodka do realizacji zadań w ramach programu,
- promocja projektu, w tym koszty druku plakatów, ulotek, artykuły w prasie lokalnej,
- identyfikatory dla osób realizujących program w terenie.

IV. FINANSOWANIE PROGRAMU

Program finansowany będzie ze środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, utworzonego

na podstawie art. 65 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.

Gmina może otrzymać środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na realizację działań przewidzianych w okresie realizacji programu, po przyjęciu programu osłonowego, zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy.

Gmina gromadzi środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na wydzielonym rachunku dochodów i przeznacza je na wydatki związane z realizacją programu, w ramach planu finansowego tego rachunku.

Środki, o których mowa w ust. 1, przekazuje wojewoda, na podstawie złożonego przez gminę wniosku o zasilenie rachunku.

Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi, niezwłocznie po rozliczeniu wypłat.

V. ZADANIA PODMIOTÓW REALIZUJĄCYCH PROGRAM

Do zadań Gminy Somonino należy:

1. przyjęcie uchwałą programu osłonowego na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej;
2. złożenie do właściwego wojewody, za pośrednictwem CAS, wniosku na środki uwzględniając liczbę osób w wieku 65 lat i więcej oraz potrzeby występujące w danej gminie;
3. przekazanie wojewodzie sprawozdania z realizacji programu, w tym:

Do zadań Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Somoninie należy:

1. koordynacja, monitorowanie oraz nadzór nad realizacją programu w gminie;
2. rozeznanie potrzeb seniorów w wieku 65 lat i więcej w danej gminie;
3. wypełniania obowiązku informacyjnego, zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. poz. 953);
4. realizacja zgłoszeń seniorów, dokonywanych zarówno za pośrednictwem infolinii, jak również przyjmowanych bezpośrednio przez ośrodek pomocy społecznej/centrum usług społecznych.

VI. Ochrona danych osobowych

Ośrodek pomocy społecznej jest administratorem danych osobowych w zakresie danych beneficjentów pozyskanych dla celów realizacji programu lub zlecenia udzielenia świadczenia w formie usługi wsparcia w ramach przedmiotowego programu.

VII. Monitoring programu

1. Roczne sprawozdanie z realizacji programu wójt (burmistrz, prezydent miasta) przekazuje do wojewody w terminie do dnia 30 stycznia 2023 r.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia dane z poszczególnych gmin, w tym m.in.: rzeczywistą liczbę osób objętych wsparciem w ramach programu oraz koszt realizacji pomocy.
3. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 i 2, są przekazywane w postaci elektronicznej, za pośrednictwem CAS.

Karta wsparcia w ramach Programu „Korpus Wsparcia Seniora” na rok 2022

Zgłoszenie

Data zgłoszenia	Nazwisko Imię	Adres/ Telefon	Zakres wsparcia	Podpis przyjmującego zgłoszenie

Diagnoza potrzeb		Realizacja wsparcia	
PESEL		Osoba oddelegowana do realizacji wsparcia	Potwierdzenie realizacji (zakres wsparcia, czas trwania, przejechane kilometry o ile dotyczy)
Sytuacja rodzinna			
Informacje istotne mające wpływ na realizację wsparcia			
Zakres wymaganego wsparcia (działanie, czas realizacji, częstotliwość)	1.		 Dnia (podpis bezpośredniego realizatora wsparcia)
	2.		 Dnia (podpis bezpośredniego realizatora wsparcia)
Somonino, dnia (podpis pracownika socjalnego)		Dnia (podpis kierownika ops)	UWAGI