

Dostępny samorząd – granty

Somonino, 14.06.2023 r.

SE2.042.14.2022.TG

ZAPYTANIE CENOWE

Postępowanie zostanie przeprowadzone zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), na podstawie którego ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych netto.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Somonino
ul. Ceynowy 21
83-314 Somonino

2. Tryb postępowania: ZAPYTANIE OFERTOWE

3. Przedmiot zamówienia: Wykonanie usług prowadzących do poprawienia dostępności w budynku Urzędu Gminy Somonino w ramach realizacji inwestycji pn.: „Dostępny Samorząd - granty”. Wykonanie usług w zakresie rozwiązań dostępności architektonicznej i komunikacyjno-informacyjnej zgodnie z planem budżetowym przyjętym w programie „Dostępny samorząd – granty”.

Przedmiotem zamówienia jest: Zakup, dostawa i montaż wyposażenia zapewniającego dostępność dla osób niepełnosprawnych, który obejmuje:

1. Ścieżki prowadzące i pola uwagi. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:

- w ilości: 155 szt. płyt z liniami i 200 szt. płyt z guzami
- zgodne w odniesieniu do geometrii i opisu wydajności z normą CEN/TS15209
- wykonane z M-PVC-P lub równoważne
- wymiary płyt:
 - linie prowadzące 30 x 60 cm
 - pola uwagi: 30 x 30 cm,
- montaż - samoprzylepne (mocowane za pomocą taśmy dwustronnej).

2. Nakładki antypoślizgowe na schody (12 szt. wewnątrz budynku). Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami: – Nakładki kątowe na schody (aluminiowe narożniki schodowe) służące do kontrastowego oznaczenia krawędzi stopni schodowych. Muszą

Dostępny samorząd – granty

posiadać wkłady na stopniach i podstopnicach tworzące kolorowe pasy wyraźnie widoczne przy wchodzeniu i schodzeniu (oba wkłady muszą być tej samej barwy),

- Materiał: walcowane aluminium z wkładem PVC,
- Kolor wypełnienia: czarny lub żółty,
- Sposób mocowania: mocowanie przylepne lub mocowanie mechaniczno -przylepne
- Przekrój: profil wznoszący do zastosowania z wytrzymałymi wykładzinami lub bez wykładzin,
- Rozmiar stopnia: 55 mm (razem z progiem: 72 mm),
- Rozmiar podstopnicy: 55 mm,
- Ceownik: ceownik z walcowanego aluminium z pojedynczym wkładem antypoślizgowym,
- Kształt profilu: kwadratowy,
- Wkład: wkład PVC zmniejszający ryzyko poślizgnięcia w zarówno mokrych, jak i suchych warunkach wewnętrznych.

3. Krzesło ewakuacyjne wraz z szkoleniem pracowników z obsługi. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:

- wzmocnione samoregulacyjne gąsienice kontrolujące szybkość opadania na wszystkich rodzajach schodów,
- antypoślizgowy uchwyt o regulowanej wysokości, który ułatwia obsługę, rozkładanie i kompaktowe przechowywanie krzesła,
- samoregulacyjne gąsienice hamujące ruch obciążonego krzesła,
- wyściełany zagłówek z paskiem unieruchamiającym ogranicza ruch głowy, zabezpieczając pasażera,
- przedni uchwyt do transportu krzesła w górę schodów, przez zespół dwóch lub czterech operatorów,
- tylni uchwyt do transportu krzesła w górę schodów, przez zespół dwóch lub czterech operatorów,
- 4-punktowe pasy bezpieczeństwa z mechanizmem szybkiego uwalniania,
- kółka z przemysłową blokadą, do sytuacji, w których krzesło musi być nieruchome,
- regulowana pozycja siedziska, pozwala na optymalną pozycję usadowienia osoby,
- jeden operator może ewakuować w dół schodów osoby o wadze do 200 kilogramów,
- montowane na ścianie,
- dopuszczalne obciążenie do 250 kg,

Dostępny samorząd – granty

- wysokość po złożeniu min. 124 cm,
- szerokość min. 57 cm,
- głębokość po złożeniu min. 26,5 cm,
- waga min. 17 kg,
- dopuszczalne obciążenie 250 kg.

4. Pola uwagi (na zewnątrz). Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:

- zgodne w odniesieniu do geometrii i opisu wydajności z normą CEN/TS15209,
- wykonane z M-PVC-P lub równoważne,
- wymiary płyt:
 - pola uwagi: 30 x 30 cm,
- montaż - dwuskładnikowy klej epoksydowo-poliuretanowy

5. Tabliczka kontrastowa z piktogramem (1 szt. - toaleta dla osób z niepełnosprawnościami).

Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

- materiał: PMMA lub równoważny,
- wykończenie: matowe, niepołyskujące,
- rozmiar: wysokość i szerokość min. 10 cm,
- grubość tabliczki: ok. 1,6 mm lub 3,2 mm,
- możliwość zastosowania kolorowego poddruku dla widzących/słabowidzących,
- oznaczenia graficzne umieszczone na tabliczkach są przygotowane w postaci wypukłych piktogramów o różnych kształtach i rozmiarach,
- opisy w alfabecie Braille'a w standardzie Marburg Medium lub równoważne,
- uzyskanie brajla metodą frezowania otworów i osadzania w nich tyflograficznych kulek brajlowskich,
- możliwość zastosowania kulek białych, czarnych, transparentnych lub ze stali nierdzewnej.

WŁAŚCIWOŚCI TECHNICZNE PRODUKTU:

- odporny na działanie promieniowania UV,
- nadaje się do stosowania na zewnątrz oraz wewnątrz budynku.

Dostępny samorząd – granty

6. Tabliczki z brajlem (28 szt. - oznaczenie wszystkich pomieszczeń biurowych oraz pozostałych toalet i pomieszczeń socjalnych). Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:

- materiał: PMMA lub równoważny,
- wykończenie: matowe, niepołyskujące,
- rozmiar: szerokość min. 15 cm, wysokość min. 7 cm
- grubość tabliczki: ok. 1,6 mm lub 3,2 mm,
- możliwość zastosowania kolorowego poddruku dla widzących/słabowidzących
- opisy w alfabecie Braille’a w standardzie Marburg Medium lub równoważne,
- uzyskanie brajla metodą frezowania otworów i osadzania w nich tyflograficznych kulek brajlowskich,
- możliwość zastosowania kulek białych, czarnych, transparentnych lub ze stali nierdzewnej.

WŁAŚCIWOŚCI TECHNICZNE PRODUKTU

- odporny na działanie promieniowania UV,
- nadaje się do stosowania na zewnątrz oraz wewnątrz budynku.

7. Plan tyflograficzny (na każdy poziom: parter, I piętro, II piętro). Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:

- warstwa główna wykonana z transparentnego tworzywa sztucznego (PMMA), od spodu naniesiony kolorowy poddruk z informacją dla osób widzących,
- format dostosowywany do przestrzeni, która ma być wyeksponowana na planie, Plany formatów około 450x450mm
- na stronę wierzchnią naniesione wypukłe informacje wykonane z tworzyw sztucznych; wszystkie informacje wypukłe trwale połączone z główną warstwą,
- opisy w alfabecie Braille’a w standardzie Marburg Medium lub równoważne,
- napisy wykonane z kulek brajlowskich wpuszczonych w powierzchnię tworzywa sztucznego, co zapewni wieloletnią trwałość,
- wyposażony w beacon umożliwiający namierzenie planu za pomocą telefonu, a także współpracujący z aplikacją obsługującą tabliczki NFC,

8. System nawigacyjny wraz z szkoleniem pracowników z obsługi. System nawigacyjny składający się z nadajnika, który sygnalizuje swoją obecność urządzeniom mobilnym z zainstalowaną specjalną

Dostępny samorząd – granty

aplikacją. Służy do nawigowania po pomieszczeniach. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:

- zasięg działania urządzenia nie większy niż ok. 20 metrów,
- zasilanie bateryjne lub sieciowe,
- wodoodporna obudowa,
- długość i treść informacji jest zależna od życzenia Zamawiającego,
- możliwość wyboru koloru obudowy.
- MONTAŻ: Całość montowana jest trwale na ścianie lub elewacji budynku.
- ilość nadajników – 7 szt.

9. Pętla indukcyjna wraz z szkoleniem pracowników z obsługi. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami:

- z zasięgiem około 1 metra,
- zasilana przez akumulator litowo-polimerowy,
- Regulowana moc sygnału w celu dostosowania do różnych aparatów,
- Wzmacniacz klasy D,
- Podwójny układ regulacji wzmocnienia,
- Zintegrowany mikrofon,
- Wejście na zewnętrzny mikrofon,
- Żywotność baterii do 14 godzin,
- Czas ładowania: min. 3h,
- gniazdo 3,5 mm jack,
- Waga 500g,
- Czułość wejścia 5mV-1.5Vrms, -45dBu,
- Max poziom syg. 1.5Vrms (+5.7dBu),
- W zestawie zasilacz zewnętrzny 110-240 VAC,

2. Termin i sposób składania ofert

- Oferty należy składać do dnia 30 czerwca 2023 r. do godziny 14:30** za pośrednictwem poczty elektronicznej, w tytule maila prosimy umieścić: **Oferta – Dostępny Samorząd na adres: t.gliwa@somonino.pl**
- O przyjęciu oferty przez Zamawiającego celem jej rozpatrzenia, decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
- Oferta przesłana po terminie określonym w lit. a, nie będzie rozpatrywana.

Dostępny samorząd – granty

- d) Ofertę należy sporządzić na załączonym druku – Załącznik nr 1 Formularz ofert.
- e) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.
- f) Oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnioną do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, wg dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa.
- g) W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- h) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku jej postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Termin wykonania zamówienia:

- a) Rozpoczęcie realizacji usługi nastąpi z dniem podpisania umowy.
- b) Termin wykonania do **31 sierpnia 2023 r.**

4. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, Zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia,
 - b) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, Zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia,
 - c) dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Dostępny samorząd – granty Zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia,
 - d) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na należyte wykonanie zamówienia: Zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

5. Opis kryteriów oceny oferty:

Dostępny samorząd – granty

Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:

Cena - waga 100 %

Zamawiający informuje jednocześnie, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

6. Dodatkowe informacje:

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
- b) Zamawiający dopuszcza możliwości zmiany warunków zamówienia przed upływem terminu do składania ofert.
- c) Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu.
- d) W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- e) Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami pod względem merytorycznym: Teresa Gliwa, t.gliwa@somonino.pl, tel. 58 743-23-49.
- f) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- g) Dostarczony sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia, będzie fabrycznie nowy oraz kompletny, najwyższy gatunkowo, pochodzić będzie z bieżącej produkcji i posiadać parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego. Przedmiot zamówienia nie może pochodzić z żadnych pokazów, nie będzie także obciążony prawami na rzecz osób trzecich i nie będzie naruszał praw osób trzecich oraz będzie spełniał wymogi prawa polskiego i europejskiego.
- h) Wykonawca udzieli na dostarczony sprzęt co najmniej 2 - letniej gwarancji. Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania Protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag.
- i) Koszty dostawy, transportu, rozładunku i montażu (jeżeli dotyczy) sprzętu ponosi Wykonawca.
- j) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostanie zamieszczona na

Dostępny samorząd – granty

stronie internetowej: somonino.pl (Zakładka: Projekty – Dostępny Samorząd – granty) i BIP (Zakładka: Zapytania Ofertowe i Zapytania Cenowe).

7. Zapłata za zamówienie będzie następowała na podstawie faktury Vat / rachunku wystawionej na:

Nabywca: Gmina Somonino, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino, NIP: 589-10-31-191

Odbiorca: Urząd Gminy Somonino, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino.

8. **Klauzula informacyjna RODO:**

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych jest GMINA SOMONINO z siedzibą w Somoninie, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino, ug@somonino.pl;
2. W Gminie Somonino wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@somonino.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze związanego z przeprowadzeniem postępowania dot. zapytania ofertowego.
4. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenie z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych
5. Odbiorcą danych osobowych będą tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
7. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

Dostępny samorząd – granty

8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 3 – Projekt Umowy

Załącznik nr 4 – Protokół odbioru zamówienia

WÓJT
mgr Marian Kowalewski



.....