

**UCHWAŁA NR LVII/539/2023
RADY GMINY SOMONINO**

z dnia 24 października 2023 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Somoninie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) Rada Gminy Somonino uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie uchwalony Uchwałą nr 2/2023 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie z dnia 20 września 2023 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Somonino.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Sołtysek

Załącznik do uchwały Nr LVII/539/2023
Rady Gminy Somonino
z dnia 24 października 2023 r.

Uchwała nr 2/2023
Rady Społecznej
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie
z dnia 20.09.2023 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie

Na podstawie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) oraz § 14 pkt 3 Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie, Rada Społeczna Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się Regulamin działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie zwany dalej „Regulaminem” w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Społecznej SP ZOZ w Somoninie

Marian Kowalewski

Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie

§1

Rada Społeczna Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie działa na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2023.991 z późn. zm.), Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie stanowiącego załącznik do uchwały Nr LIII/489/2023 z dnia 26 kwietnia 2023 r.

§ 2

Regulamin określa sposób zwoływania posiedzeń Rady, tryb jej pracy oraz podejmowania przez nią uchwał.

§ 3

Radę reprezentuje przewodniczący Rady, zwany dalej przewodniczącym, który organizuje i kieruje jej pracami.

§ 4

1. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący.
2. O zwołaniu posiedzenia Rady przewodniczący zawiadamia jej członków nie później niż na 7 dni przed dniem planowanego posiedzenia, doręczając drogą elektroniczną proponowany porządek posiedzenia oraz materiały niezbędne do podjęcia uchwał.
3. W przypadku konieczności zwołania nadzwyczajnego posiedzenia Rady przewodniczący może skrócić termin określony w ust. 2.
4. Nadzwyczajne posiedzenie Rady przewodniczący zwołuje z własnej inicjatywy albo na wniosek kierownika lub co najmniej dwóch członków Rady, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania wniosku.

§ 5

1. Posiedzenie Rady prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wskazany przez niego jeden z członków Rady.
2. Poza osobami wskazanymi w Ustawie lub w Statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie, w posiedzeniach mogą uczestniczyć ponadto:
 - 1) osoby zaproszone przez przewodniczącego;
 - 2) osoby zaproszone przez kierownika za zgodą przewodniczącego.
3. Osobom uczestniczącym w posiedzeniu głosu udziela przewodniczący.

§ 6

1. Wykonując zadania określone w Ustawie lub Statucie, Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał podejmowanych na posiedzeniach.
2. Uchwały podejmowane są większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos osoby prowadzącej posiedzenie Rady.
4. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, chyba że Rada w danym przypadku postanowi inaczej.
5. Uchwały Rady podpisuje osoba prowadząca posiedzenie Rady.
6. Uchwały Rady załącza się do protokołu posiedzenia. W przypadku uchwał o charakterze proceduralnym wystarczy odnotowanie ich treści w protokole.
7. Egzemplarz uchwały przewodniczący przekazuje kierownikowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Somoninie w terminie 7 dni od jej podjęcia.

§ 7

1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół.
2. Protokół z posiedzenia Rady powinien zawierać:
 - 1) datę i miejsce posiedzenia;
 - 2) listę obecności, z uwzględnieniem funkcji osób uczestniczących w posiedzeniu;
 - 3) imię i nazwisko osoby przewodniczącej posiedzeniu;
 - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego posiedzenia;
 - 5) przyjęty porządek posiedzenia;
 - 6) przebieg posiedzenia;
 - 7) wyniki głosowań nad projektami uchwał.
3. Protokół z posiedzenia Rady podpisuje osoba prowadząca posiedzenie Rady oraz protokolant.

§ 8

1. Obsługę administracyjno-kancelaryjną oraz protokolarną Rady zapewnia Urząd Gminy Somonino.
2. Materiały z posiedzeń Rady Społecznej przechowywane są w siedzibie Urzędu Gminy Somonino.