

**Zarządzenie Nr 73/2012
Wójta Gminy Somonino
z dnia 14 sierpnia 2012 roku**

w sprawie procedur dotyczących pobierania i odprowadzania dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego.

Na podstawie art. 33, ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 255, pkt 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2012 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
zarządza się co następuje:

§ 1

I. 1. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Somonino realizujących w ramach swoich planów finansowych zadania z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone do terminowego pobierania i odprowadzania na rachunek podstawowy budżetu Gminy Somonino dochodów budżetowych związanych z realizacją tych zadań.

2. Za dochowanie obowiązującego terminu uznaje się przekazane na rachunek podstawowy budżetu Gminy Somonino (tzw. organ) zrealizowane dochody przez daną jednostkę organizacyjną wg stanu środków na jej rachunku na:

- 10. dzień miesiąca – w terminie do 13 danego miesiąca;
- 20. dzień miesiąca – w terminie do 23 danego miesiąca;
- pobrane do 31 grudnia i nie przekazane do końca roku na rachunek podstawowy budżetu Gminy jednostka organizacyjna winna przekazać w terminie do 5 stycznia roku następującego po roku budżetowym, a gdy ten dzień jest dniem wolnym od pracy – do pierwszego dnia roboczego po tym terminie.

3. Z tytułu nieterminowej realizacji należności stanowiących dochód budżetu państwa winny być naliczane i pobierane od dłużników ustawowe odsetki, które również wraz z należnością główną należy przekazać w terminach wynikających z pkt I.2 § 1 niniejszego Zarządzenia na rachunek podstawowy budżetu Gminy (tzw. organ).

4. W sytuacji nie odprowadzenia zrealizowanych dochodów budżetowych w terminach wynikających z pkt I. 2 § 1 należy naliczyć i odprowadzić na rachunek podstawowy budżetu Gminy Somonino (tzw. organ) odsetki w wysokości jak dla zaległości podatkowych za każdy dzień opóźnienia.

5. W sytuacji dopuszczenia do opóźnienia zapłaty co wiąże się z konsekwencją zapłaty odsetek za opóźnienie w przekazaniu środków na rachunek podstawowy budżetu Gminy zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych do przedłożenia w formie pisemnej szczegółowych wyjaśnień przyczyn opóźnień w zapłacie. W/w wyjaśnienia należy przedłożyć Skarbnikowi Gminy w Urzędzie Gminy Somonino.

6. Przy przekazywaniu środków na rachunek podstawowy budżetu Gminy (tzw. organ) należy każdorazowo sporządzić trzy lub dwa przelewy. Na jednym dokonuje się przelewu środków, które stanowią dochody dysponenta części budżetowej przekazującego dotację celową (tj. Pomorski Urząd Wojewódzki). Drugi przelew dotyczy dochodów przysługujących naszej jednostce organizacyjnej z tytułu realizowanych zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych, które Gmina ma prawo potrącić od zrealizowanych dochodów na rzecz budżetu państwa w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów w tym zakresie. Trzeci przelew dotyczy dochodów przysługujących innej jednostce samorządu terytorialnego z tytułu realizowanych zadań z zakresu administracji rządowej. Każdy przelew w treści winien zawierać obowiązującą klasyfikację budżetową.

II. 1. Zobowiązuje się Skarbnika Gminy do przestrzegania aby środki, które wpłyną na rachunek bankowy Urzędu Gminy (jako jednostki budżetowej) stanowiące dochody budżetu państwa z tytułu realizacji zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleczanych były przelewane na rachunek podstawowy budżetu Gminy (tzw. organ) w terminach obowiązujących jak dla wszystkich jednostek organizacyjnych Gminy, a wynikających z pkt I. 2 § 1 niniejszego Zarządzenia.

2. Uzyskiwane dochody z tytułu realizacji zadań z zakresu ewidencji ludności Urząd Gminy (jako jednostka budżetowa) przekazuje bezpośrednio na rachunek podstawowy Gminy (tzw. organ), z którego 95% uzyskanych dochodów przekazuje się Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu, a 5% stanowi potrącenie jakie należne jest z tego tytułu Gminie. Potrącone środki stanowią dochód Gminy i jednocześnie księguje się je memoriałowo w Urzędzie Gminy (jednostka budżetowa).

III.1. Środki, które wpłynęły na rachunek podstawowy budżetu Gminy (tzw. organ) winny być przekazane do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w następujących terminach:

- a) wg stanu środków na 13 dzień miesiąca – w terminie do 15 danego miesiąca;
- b) wg stanu środków na 23 dzień miesiąca – w terminie do 25 danego miesiąca
- c) pobrane do 31 grudnia przez jednostkę a przekazane na rachunek podstawowy Gminy do 5 stycznia następnego roku, do dnia 8 stycznia roku następującego po roku budżetowym, a gdy ten dzień jest dniem wolnym od pracy – do pierwszego dnia roboczego po tym terminie.

2. Zobowiązuje się samodzielne stanowisko ds. Księgowości Budżetu Gminy (tzw. organu) do bezwzględного przestrzegania terminowego przekazywania dochodów należnych Skarbowi Państwa na rachunek dochodów budżetu państwa (tj. rachunek bankowy dochodów dysponenta części budżetowej przekazującego dotację celową – Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu).

IV. 1. Zobowiązuje się kierowników jednostek budżetowych do należytego i terminowego pobierania i odprowadzania zwrotów z nienależnie pobranych, w latach poprzedzających rok budżetowy, świadczeń rodzinnych.

2. Uzyskane przez daną jednostkę organizacyjną wpływy, o których mowa w pkt 1. przekazuje się w terminach wynikających z pkt I.2 § 1 niniejszego Zarządzenia na rachunek podstawowy budżetu Gminy (tzw. organ).

3. Wpływy z nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych wypłaconych przez jednostki organizacyjne i zwrócone w tym samym roku budżetowym, należy przyjmować na rachunek bankowy danej jednostki traktując wpłatę jako zwrot wydatków. Zwroty te pomniejszają kwotę wykonanych wydatków.

IV. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych gminy Somonino, do terminowego pobierania dochodów należnych Skarbowi Państwa natomiast w razie opóźnień w zapłacie do egzekwowania naliczania odsetek ustawowych jak również egzekwowania tych należności od dłużników na drodze postępowania administracyjnego bądź sądowego.

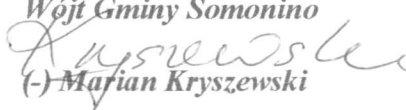
V. Na podstawie przedłożonych sprawozdań jednostkowych przez jednostki organizacyjne Gminy oraz Urząd Gminy, jak również w uzgodnieniu z ewidencją prowadzoną w tym zakresie w Księgowości Budżetu Gminy (organie) sporządzane jest sprawozdanie według wzoru Rb-27ZZ z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego na koniec okresów sprawozdawczych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie odrębnymi przepisami .

§ 2

Nadzór nad prawidłowym wykonaniem Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 września 2012 roku

Wójt Gminy Somonino

(-) **Marjan Kryszewski**